

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 1 GIUGNO 2017 DEL COMITATO SCIENTIFICO DELLA BIBLIOTECA DI SCIENZE

Il Comitato scientifico della Biblioteca di Scienze si è riunito il giorno 1 giugno 2017 alle ore 14.30 nella stanza 84 della Biblioteca di Scienze in Via Bernardini 6 a Sesto Fiorentino per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Comunicazioni
3. Relazione 2016 e piano 2017
4. Trasloco di Biologia a Sesto
5. Scarichi di riviste doppie
6. Situazione del personale
7. Situazione abbonamenti periodici anno 2017
8. Varie ed eventuali

Sono presenti:

Gianni Galeota (Direttore della Biblioteca di Scienze), Prof. Andrea Bencini (Dipartimento di Chimica U. Schiff, Presidente), Prof. Giulio Pettini (Dipartimento di Fisica e Astronomia), Prof.ssa Serena Matucci (Dipartimento di Matematica e Informatica), Paola Tozzi (rappresentante del personale).

Assenti: Prof. Giacomo Santini (Dipartimento di Biologia), Prof.ssa Paola Bonazzi (Dipartimento di Scienze della Terra).

Verbalizza Gianni Galeota.

Constatato il raggiungimento del numero legale, alle ore 14.30 il Presidente dichiara aperta la seduta.

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il direttore sottopone al comitato l'approvazione del verbale della seduta precedente. Il comitato approva il verbale.

2. Comunicazioni

Il Presidente riferisce della proposta avanzata dal Presidente della Scuola di Scienze al Consiglio dei docenti del Dottorato di ricerca in Scienze Chimiche, in merito a un modulo formativo sull'information literacy concordato con la Biblioteca. In quella sede si è ritenuto che tale corso non

possa essere inserito nei programmi didattici. Il direttore conferma di avere proposto al Presidente e ai delegati all'orientamento un modulo on-line sulle abilità di ricerca nelle risorse, con particolare attenzione alle modalità della ricerca, alla valutazione dei risultati e alla citazione delle fonti bibliografiche, e che il Presidente della Scuola si era impegnato a proporlo ai corsi di laurea.

Si apre un breve scambio di idee sull'utilità di questo modulo, e sulla possibilità di renderlo in qualche modo obbligatorio nei percorsi didattici degli studenti. Si concorda sull'opportunità che sia il Presidente stesso della Scuola a proporlo ai vari corsi di laurea, sperando in esiti più favorevoli.

3. Relazione 2016 e piano 2017

Il direttore illustra in sintesi le **attività 2016**, soffermandosi in particolare su alcuni punti:

- Per quanto riguarda l'apertura delle sedi, che nel 2016 è rimasta invariata, la criticità maggiore è la situazione dell'organico, rispetto al fabbisogno espresso dalle aperture delle sedi. Questo argomento sarà ripreso a un punto successivo dell'ordine del giorno.
- Sul fronte dei servizi si assiste a una diminuzione dei prestiti, secondo una tendenza consolidata, le cui cause sono probabilmente dovute a un cambiamento nell'utilizzo della documentazione didattica.
- Da un esame dei dati dei prestiti distribuiti tra le varie sedi, si osserva che i prestiti del Polo Scientifico rappresentano quasi la metà dei prestiti di Scienze (43%), e Matematica circa la metà del restante numero (27%). Il resto è diviso tra le altre sedi.
- Tra gli utenti che hanno utilizzato almeno una volta il prestito, gli studenti costituiscono l'83% del totale, i docenti l'8%, i dottorandi il 3%. Gli studenti sono per il 73% iscritti alla Scuola di Scienze. Degli altri studenti, l'11% è rappresentato dall'Area Biomedica.
- Interessanti sono gli indici di penetrazione del servizio presso gli studenti della Laurea Triennale e della Laurea Specialistica e magistrale. Si notano percentuali molto basse per Scienze Biologiche (il 25% degli studenti) e Biologia (il 29%), così come per Informatica (14% degli studenti della triennale e il 7% della specialistica). Ottica, con la sede decentrata a Vinci, ha soltanto il 5% degli studenti attivi. Al contrario, gli studenti di Chimica hanno il 75%, e Matematica il 79,9%.

Saranno necessari interventi di correzione per colmare questo divario, con azioni di incremento della collezione e di relativa promozione.

- Il prestito rimane un servizio essenzialmente di supporto allo studio, con i volumi delle Biblioteche studenti che generano il 67% del volume totale di prestito. Le monografie di ricerca raggiungono invece il 23%.

- Per il servizio di prestito interbibliotecario si registra l'incremento delle richieste di volumi, per le difficoltà riscontrate nelle acquisizioni delle monografie. Invece diminuiscono drasticamente le richieste di copia elettronica, per la maggiore disponibilità dei periodici in formato elettronico.
- Continua lo scambio interno di documenti tra le sedi di Matematica e del Polo scientifico.
- Da giugno alcuni bibliotecari sono stati coinvolti nel progetto di migrazione del sistema gestionale da Aleph ad ALMA.
- Il 2016 è stato anche un anno dedicato all'allestimento della mostra "Tesori inesplorati", sia sul fronte della Biblioteca Laurenziana che su quello della mostra virtuale su web. La sua preparazione ha coinvolto massicciamente tutto il personale. Sono stati selezionati e digitalizzati numerosi volumi utilizzati allo scopo.
- E' proseguita l'attività di orientamento rivolta prevalentemente alle matricole con interventi di informazione all'interno delle lezioni di vari corsi di laurea, e nel corso delle iniziative a ciò dedicate dall'Ateneo. Insieme e in parallelo a queste attività, è proseguita la promozione con segnalibri, depliant, poster e pagine web dedicate.

Segue una breve illustrazione delle **attività previste per il 2017**, in particolare:

- Entrata in produzione del nuovo gestionale Alma
- Realizzazione (in corso) della Mostra in Biblioteca Mediceo Laurenziana, di tre mostre satelliti presso Antropologia, Botanica e Polo Scientifico, e della mostra virtuale su web.
- Digitalizzazione e messa in rete di 15.000 immagini da manoscritti e libri antichi (manoscritti di Pier Antonio Micheli).
- Indagine conoscitiva tra gli utenti di area scientifica per la predisposizione di percorsi di orientamento disciplinare all'uso della biblioteca, come trattato nelle Comunicazioni.
- Trasloco di Biologia Animale a Sesto, di cui si presenta un cronoprogramma aggiornato, fornito dai colleghi dell'Unità di Processo "Piano Edilizio" che gestiscono le gare per gli interventi edilizi e per gli arredi. In autunno partiranno i lavori di trasloco vero e proprio della collezione dalla Specola a Sesto.
- Ricognizione sull'uso dei volumi delle Biblioteche studenti (compatibilmente con il funzionamento a regime del nuovo gestionale).
- Mappatura delle copie multiple dei periodici, e successivo smaltimento nelle sedi di Polo Scientifico, Biologia, Geomineralogia e Botanica.
- Mappatura e censimento degli archivi presenti in Biblioteca, attivando sinergie con le sezioni del Museo.

- Promozione dei servizi e pagina web, con presenza nelle iniziative di accoglienza agli studenti o di promozione dell'Università (Firenze cum laude, Open Day, Scienzestate, Ottobre piovano libri, ecc.)

4. Trasloco di Biologia a Sesto

L'argomento è stato trattato nel punto relativo alle attività previste per il 2017.

5. Scarichi di riviste doppie

L'argomento è stato trattato nel punto relativo alle attività previste per il 2017.

6. Situazione del personale

Il Direttore illustra la situazione del personale in servizio, alla luce delle situazioni che si verificheranno, in seguito a pensionamenti programmati.

Individua tre fasce di criticità:

- dall'estate a dicembre 2017**, in cui si verificherà il trasferimento di una unità di personale ad altra amministrazione, e la cessazione del servizio delle tre volontarie del servizio civile, per un totale di **8 turni pomeridiani in meno**;
- da gennaio all'estate 2018**, in cui si verificherà il pensionamento di due unità di personale, per un totale di **ulteriori 4 turni pomeridiani in meno**;
- dall'estate a dicembre 2018** in cui si verificherà il pensionamento di due unità di personale, per un totale di **ulteriori 4 turni pomeridiani in meno**.

Per la fascia a) si auspica l'immediato reintegro di nuovi tre volontari del servizio civile, ma al tempo stesso si immagina una contrazione delle aperture, riportando la sede di Antropologia a 2 pomeriggi.

Per le altre due fasce si rimanda la questione al dirigente dello SBA.

7. Situazione abbonamenti periodici anno 2017

La situazione delle fatturazioni procede con regolarità, le coperture di bilancio sono garantite anche per la presenza del contributo di 5.000 euro del Dipartimento di Matematica. La Prof.ssa Matucci propone di utilizzare una parte di questo contributo (300-400 euro) euro all'acquisizione di alcune riviste per la sezione di Matematica. La proposta viene accolta dal comitato.

Il Prof. Pettini informa che il LENS contribuirà alle spese per i periodici, con una cifra da quantificare.

Si fa presente la situazione favorevole che si è creata con i contratti AIP e De Gruyter, che hanno portato a un risparmio, e contestualmente all'accesso a nuovi titoli in abbonamento non previsti nel contratto precedente. Viene richiesta una tabella con il dettaglio dei titoli in più e dei risparmi ottenuti.

Il comitato concorda che la situazione favorevole può portare alla possibilità di attivare, sia pure in maniera limitata, nuovi abbonamenti a riviste per il 2018. L'eventuale attivazione dovrà comunque essere fatta in maniera oculata e sostenibile anche per gli anni successivi. In questo caso, come stabilito anche nella riunione precedente, le sezioni che non si sono avvalse del contributo finanziario aggiuntivo l'anno precedente e che più hanno subito tagli negli anni passati (chimica e scienze della terra), avranno la priorità nella scelta degli eventuali nuovi titoli di attivare.

8. Varie ed eventuali

Non ci sono ulteriori argomenti da trattare.

Alle ore 16:30 il Presidente dichiara chiusa la seduta.