



Prot. n. 87176  
Del 22/06/2020

***Avviso di ricognizione interna per la partecipazione  
al Corso in management innovativo della Biblioteca***

**Il Direttore Generale**

rende noto che Il Sistema bibliotecario di Ateneo ha organizzato, in collaborazione con il MIP - Politecnico di Milano School of Management, il *Corso in management innovativo della Biblioteca*.

L'obiettivo del corso è esclusivamente legato alla formazione di figure professionali **in grado di assumere responsabilità gestionali/direzionali** all'interno del Sistema Bibliotecario di Ateneo.

Nello specifico, il corso si propone di fornire ai partecipanti due differenti set di competenze, da un lato quelle manageriali (monitoraggio e valutazione della performance e della qualità, organizzazione e gestione dei servizi bibliotecari, secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità, problem solving, coordinamento e gestione del personale) dall'altro quelle più tecniche (biblioteconomia, bibliografia, bibliometria, applicativi e sistemi gestionali inerenti i servizi bibliotecari).

I contenuti affrontati nel corso delle giornate saranno sperimentati mediante esercitazioni pratiche individuali, a coppie e in gruppi di lavoro, con simulazioni, esemplificazioni e role-playing, utilizzando nuovi strumenti digitali. La modalità di erogazione sarà dunque aperta, interattiva, mediante l'illustrazione di casi concreti presentati dal docente e altri stimolati dagli interlocutori, coinvolti in una continua partecipazione attiva.

Il Corso si svolgerà nel periodo da settembre a dicembre 2020

Il percorso formativo si articola in 5 moduli, per un totale di 10 giorni:

1. I sistemi bibliotecari di ateneo nel contesto universitario: elementi di pianificazione strategica e programmazione (2 giornate da 6h)
2. La gestione dei servizi bibliotecari (2 giornate da 6h)
3. Il project management per la biblioteca (2 giornate da 6h)
4. Spazi, collezione, servizi: gestione e pianificazione (1 giornata da 8h di docenza di Ateneo + 1 giornata da 8h per innovation lab)

**Formazione**

Piazza San Marco, 4 – 50121 Firenze  
tel +39 055 2757661/ 7621/ 7280 /7621 | e-mail: formazionepersonale@unifi.it  
P.IVA | Cod. Fis. 01279680480



5. La gestione della biblioteca digitale (1 giornata da 8h di docenza di Ateneo + 1 giornata da 4h per innovation lab)

Il percorso è strettamente legato, negli ultimi due moduli, a un Innovation lab che permetterà l'applicazione degli strumenti del management alle tematiche specifiche di gestione e pianificazione di spazi, collezione e servizi e della biblioteca digitale.

I partecipanti saranno chiamati a svolgere attivamente, in gruppo, un project work su tematiche definite in collaborazione con l'Ateneo, seguiti da un tutor della Faculty MIP.

Sono ammessi a presentare la propria candidatura i dipendenti in servizio presso il Sistema Bibliotecario di Ateneo dell'Università di Firenze, in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea vecchio ordinamento, o specialistica o magistrale

Gli interessati dovranno inviare entro e non oltre le ore 13.00 di **venerdì 3 luglio 2020** una mail di richiesta di iscrizione all'indirizzo [formazionepersonale@unifi.it](mailto:formazionepersonale@unifi.it) con l'oggetto: *Richiesta di iscrizione al Corso in management innovativo della Biblioteca.*

Si precisa che la *richiesta dovrà tassativamente pervenire entro il suddetto termine.*

Nel caso le richieste superassero il numero di 25, i candidati dovranno inviare documentazione per la valutazione dei seguenti titoli di merito:

Almeno un incarico di coordinamento di un servizio/settore/gruppo di lavoro/sede nell'ambito del Sistema bibliotecario di Ateneo (Biblioteche e/o Coordinamento centrale), individuato sulla base dell'organigramma e/o di lettera d'incarico protocollati.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito web di Ateneo alla pagina <https://www.sba.unifi.it/>

F.to Il Direttore Generale  
Dott.ssa Beatrice Sassi