



2025

SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEIO

Dirigente: **Vincenzo DeMarco**

Direttrice tecnica: **Claudia Burattelli**

Con il contributo dei direttori delle biblioteche d'area, della Biblioteca Digitale, dei referenti dei gruppi di lavoro e delle comunità di pratica.

Redazione e impaginazione a cura di
Chiara Melani, Giulia Mastrogiacomi

Sistema Bibliotecario di Ateneo 2025

Dirigente: Vincenzo De Marco

Direttrice tecnica: Claudia Burattelli

Con il contributo dei direttori delle biblioteche d'area, della Biblioteca Digitale, dei referenti dei gruppi di lavoro e delle comunità di pratica

Redazione a cura di CHIARA MELANI, GIULIA MASTROGIACOMI

8 maggio 2026

Indice

1. Introduzione	p. 1
2. Missione e valori	p. 2
3. Risorse offerte	p. 3
Sedi, spazi, orari di apertura – Collezione su supporto fisico – Collezione elettronica e digitale – Budget e spesa – Personale	
4. Servizi e uso	p. 8
Presenze e visitatori – Servizi di consultazione e prestito – Uso della collezione elettronica e digitale – Servizi di information literacy – Supporto all'accesso aperto e alla valutazione della ricerca – Inclusione e benessere – Customer satisfaction	
5. Comunicazione, terza missione, public engagement	p. 18
Comunicazione – Il Sistema Bibliotecario e i cittadini - Il Sistema Bibliotecario e il territorio	
6. Obiettivi 2025	p. 21
Accesso aperto e scienza aperta – Fascicolazione in Titulus – Data management plan – Digital library – Scarto bibliografico – Offerta di risorse informative – Reference e information literacy – Raccolte di pregio – Ottimizzazione degli spazi	
7. Criticità e margini di miglioramento	p. 27
Spazi per le collezioni – Problemi manutentivi – Persone e organizzazione	
8. Conclusioni	p. 28

1. Introduzione

La presente relazione, redatta ai sensi del vigente [Regolamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo e dei servizi](#), illustra le attività svolte e i risultati raggiunti nel 2025 dal Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA) relativamente a risorse offerte, servizi erogati, iniziative a sostegno della didattica, della ricerca, della terza missione; dà conto dello stato di salute del Sistema e della sua performance, nell'ambito del Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'amministrazione e in linea con gli obiettivi del Piano Strategico d'Ateneo; rendiconta in merito all'attuazione del Piano di sviluppo per l'anno 2025, approvato dalla Commissione Biblioteche nella seduta del 6 maggio 2025¹.

1.1. Assetto organizzativo

A novembre 2025 c'è stato l'avvicendamento alla presidenza della Commissione, con il prof. Paolo Nanni che è succeduto al prof. Antonio Gorgoni; inoltre, il sig. Alberto Musso è stato designato quale componente in rappresentanza degli studenti per il biennio 2025-2027². La Commissione Biblioteche si è riunita il 6 maggio, il 28 maggio (in via telematica) e il 10 dicembre 2025.

Nel 2025 l'area dirigenziale Valorizzazione del Patrimonio Culturale, a cui afferisce il SBA, è stata coinvolta nel processo di riorganizzazione amministrativa dell'Ateneo. Nel 2025 l'organizzazione è rimasta comunque invariata e le posizioni organizzative prorogate fino alla fine dell'anno: cinque Biblioteche di area disciplinare, con cinque direttrici/direttore, e un Centro di Coordinamento, di cui è responsabile la Direttrice tecnica, comprendente la Segreteria Amministrativo-Contabile e la Biblioteca Digitale, struttura che gestisce tutti gli applicativi in uso presso il Sistema, cura il sito web e sviluppa i servizi relativi alle risorse elettroniche e digitali e all'innovazione tecnologica³. Al Centro di Coordinamento fanno capo inoltre vari gruppi di lavoro e comunità di pratica istituiti per la gestione coordinata di servizi trasversali⁴.

1.2. Personale

Dopo le 16 assunzioni del 2024, nel 2025 si sono avuti ulteriori 4 ingressi dal concorso per collaboratori bibliotecari (ex categoria C), indetto nel secondo semestre 2023, ma le uscite sono state 9. È stata espletata una progressione economica verticale da Collaboratori a Funzionari; l'inquadramento dei 5 vincitori è avvenuto il 12 gennaio 2026. È stato inoltre indetto un concorso pubblico per esami per una unità di personale delle Elevate Professionalità, per il ruolo di direttrice/direttore di biblioteca (DD 2602, prot. 373500 del 22/12/2025) in vista delle cessazioni previste nel 2026.

1.3. Dotazione

Grazie alla conferma della dotazione 2024 (€ 6.094.000,00), è stato possibile mantenere il volume degli acquisti delle risorse bibliografiche sia cartacee che elettroniche, necessario a soddisfare le esigenze di studio e ricerca di tutta la comunità universitaria, oltre che consentire la conferma della sottoscrizione dei contratti trasformativi che permettono agli autori dell'Ateneo di pubblicare gratuitamente in accesso aperto su quasi 20.000 riviste dei principali editori internazionali.

¹ Non comprende gli esiti dell'indagine di *customer satisfaction* condotta dall'Ateneo nell'ambito del Ciclo della Performance, non ancora disponibili; tali dati verranno comunque successivamente inclusi nella versione web della relazione stessa.

² DR 1442, prot. 349802 del 28/11/2025; prot. 247998 del 16/09/2025.

³ La Biblioteca Digitale gestisce e sviluppa il sistema di gestione dei servizi *Alma*, il sistema di accesso alle risorse *Primo* (alla base del discovery tool *OneSearch*), il sistema di gestione archivistica *Arianna* (alla base del portale *Chartae*); cura il trattamento integrato dei documenti digitali e la scelta delle modalità di gestione e fruizione (*Impronte digitali* e mostre virtuali); sviluppa la cooperazione con l'Indice SBN (*Regolamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo e dei Servizi*, art. 8; Decreto 118/2020, prot. 16262).

⁴ [Gruppi di lavoro e comunità di pratica](#): Archivi; Controllo catalografico; Erasmus; Formazione; Gestione dei canali social SBA; Gestione dei contratti delle risorse elettroniche; Gestione delle collezioni; Gestione delle risorse elettroniche; Gestione dell'infrastruttura tecnologica; Monitoraggio; Reference corsi e promozione; Servizi al pubblico; Servizi web; Supporto all'Open access e alla valutazione della ricerca.

2. Missione e valori

Il Sistema Bibliotecario di Ateneo dell'Università di Firenze eroga un insieme qualificato di servizi informativi di supporto per la didattica e la ricerca; assicura l'accrescimento, la conservazione e la fruizione del patrimonio librario e documentale dell'Università, anche in formato digitale, e il trattamento e la diffusione dell'informazione bibliografica. **Impiega le risorse disponibili, sviluppa le collezioni e organizza i servizi in funzione dei propri utenti istituzionali di riferimento, cioè studenti, docenti e ricercatori, personale tecnico amministrativo** (63.907 persone nel 2025, +5% rispetto al 2024)⁵. Sono comunque utenti SBA anche i laureati e i docenti pensionati per il tempo concesso dagli organi di Ateneo, il personale degli enti convenzionati, gli utenti istituzionali degli atenei aderenti al progetto SBART⁶, gli utenti autorizzati singolarmente dalle direzioni di biblioteca, i frequentatori della Biblioteca Crocetti, del Centro di Documentazione sulle Alluvioni di Firenze, del Centro di Documentazione Europea. **Il Sistema consente inoltre la fruizione di risorse e servizi anche oltre la comunità universitaria**, attraverso il prestito interbibliotecario, il servizio online *Chiedi in biblioteca*, i contenuti gratuitamente accessibili della collezione elettronica e digitale, iniziative culturali aperte alla cittadinanza organizzate anche in collaborazione con enti del territorio.

Il SBA mira a consolidare il proprio ruolo di:

- punto di riferimento per le esigenze informative e documentali della comunità accademica e studentesca fiorentina, coinvolgendola nella pianificazione e progettazione dei servizi, anche mettendo in atto idonee iniziative di ascolto, e prestando particolare attenzione al benessere delle persone, all'inclusività, alla sostenibilità;
- promotore di crescita sul territorio, grazie al dialogo e alla collaborazione con altre istituzioni, organizzando eventi culturali aperti alla cittadinanza, supportando le partnership dell'Ateneo con servizi erogati ad hoc;
- attrattore di nuovi utenti, anche per favorire il processo di internazionalizzazione avviato dall'Ateneo.

Si riconosce nei seguenti valori:

- monitoraggio e valutazione per il miglioramento continuo,
- competenza del personale e formazione continua,
- innovazione tecnologica e digitale,
- sostenibilità,
- attenzione costante ai bisogni dell'utenza,
- inclusione.

⁵ Fonte del dato è il Bollettino di Statistica UniFI. Gli studenti comprendono gli iscritti a corsi di laurea, master, corsi di dottorato, scuole di specializzazione. Docenti e ricercatori comprendono ordinari, associati, ricercatori a tempo indeterminato e determinato, collaboratori linguistici, lettori, assegnisti di ricerca; sono esclusi i docenti a contratto.

⁶ Sistema Bibliotecario Atenei Regione Toscana: gli utenti istituzionali delle Università di Firenze, Pisa, Siena e dell'Università per Stranieri di Siena fruiscono a pieno diritto dei servizi bibliotecari erogati dai quattro enti.

3. Risorse offerte

3.1. Sedi, spazi, orari di apertura

SBA IN CIFRE

- ✓ 5 BIBLIOTECHE DI AREA, ARTICOLATE IN 14 PUNTI DI SERVIZIO
- ✓ 34.794 MQ DI SUPERFICI TOTALI, DI CUI 21.493 MQ ACCESSIBILI AL PUBBLICO
- ✓ 2.580 POSTI DI LETTURA
- ✓ 12 SALE PER LO STUDIO DI GRUPPO (171 POSTI)
- ✓ 692,5 ORE DI APERTURA SETTIMANALI

Le 5 biblioteche di area erogano i propri servizi attraverso 14 punti di servizio disseminati sul territorio fiorentino, offrendo 21.493 mq di sale di lettura e consultazione, aree di servizio, aule didattiche, spazi di incontro e esposizione, 2.580 posti a sedere per lo studio individuale, liberi o su prenotazione, attrezzati o informali.

Punti di servizio e orari 2025

Biblioteca Biomedica: lun-ven 8:30-19:00

Biblioteca di Scienze

- Antropologia: mar-gio 8:30-14:00
- Botanica: lun-ven 8:30-14:00
- Geomineralogia: lun-gio 8:30-18:00, ven 8:30-14:00
- Matematica: lun-ven 8:30-18:00
- Polo Scientifico: lun-ven 8:30-19:00

Biblioteca di Scienze Sociali: lun-ven 8:30-23:30, sab 8:30-19:00

Biblioteca di Scienze Tecnologiche

- Agraria: 8:30-18:00
- Architettura: 8:30-19:00
- Ingegneria: 8:30-19:00, ven 8:30-17:00

Biblioteca Umanistica

- Lettere: lun-ven 8:30-23:30, sab 8:30-19:00
- Scienze della Formazione: 8:30-18:00
- Psicologia: lun, mer, ven 9:00-14:00; mar, gio 9:00-17:00
- Storia dell'Arte: 8:30-19:00

Nel 2025 le ore di apertura settimanale sono state complessivamente 692,5 per il livello base di servizio (sale di lettura, consultazione autonoma a scaffale, scansioni self service, accesso alla collezione digitale); sono state 623,5 quelle dei servizi avanzati erogati da personale bibliotecario (prestito, prestito interbibliotecario e fornitura documenti, reference, corsi di information literacy, ecc.)⁷.

Sono in corso da alcuni anni in diverse sedi progetti di riconversione e

ottimizzazione degli spazi, non solo allo scopo di guadagnare luoghi idonei alla crescita e alla corretta conservazione delle collezioni ma anche al fine di venire incontro alle molteplici necessità di studio e ricerca di studenti e ricercatori, in particolare in fatto di disponibilità di spazi multifunzionali o per lo studio di gruppo e ad alta voce. **Le sale dedicate allo studio di gruppo** si trovano presso le sedi di Agraria (1), Architettura (2), Biomedica (3), Ingegneria (1), Lettere (2), Polo Scientifico di Sesto (1), Scienze Sociali (2), per un numero complessivo di 171 posti. In alcuni casi è richiesta la prenotazione, in altri l'accesso è libero; talvolta le sale sono utilizzate anche per riunioni, seminari, incontri tra tutor e studenti; possono infine ospitare attrezzature specifiche (per es. lavagne o un tavolo per progetti architettonici).

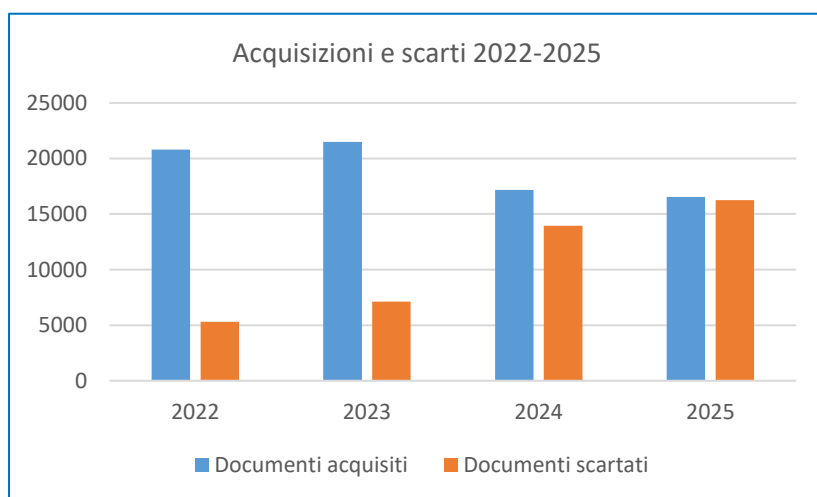
⁷ Matematica e il Polo Scientifico il venerdì chiudono i servizi bibliotecari alle 14:00; Scienze Sociali e Lettere li chiudono alle 19:00 dal lunedì al venerdì, alle 13:30 il sabato. Dal 26 novembre la sede di Psicologia è stata chiusa a causa del guasto dell'impianto di riscaldamento, con servizio sostitutivo di prestito presso Lettere.

3.2. Collezione su supporto fisico

SBA IN CIFRE

- ✓ 3.983.962 DOCUMENTI TOTALI (4.011.634 CON BIBLIOTECA PIN⁸) AL 31/12/2025, DI CUI
 - 16.535 ACQUISITI NEL 2025⁹
 - 24.259 RECUPERATI ONLINE NEL 2025 (PRECEDENTEMENTE CATALOGATI SU SCHEDA CARTACEA)¹⁰
- ✓ 16.248 DOCUMENTI SCARTATI NEL 2025
- ✓ 174 FONDI STORICI E COLLEZIONI SPECIALI
- ✓ 115 FONDI ARCHIVISTICI SBA, DI CUI 79 DESCRITTI IN *CHARTAE*

La ricchezza del patrimonio culturale gestito, tra raccolte librerie, fondi archivistici, collezioni di oggetti digitali, è senza dubbio un punto di forza del Sistema Bibliotecario. **Il patrimonio bibliografico su supporto fisico ammonta a circa 4 milioni di documenti**, che comprendono prevalentemente libri e riviste ma anche carte geografiche, fotografie, microforme, audiovisivi e numerose altre tipologie di materiali. **Il 31% è direttamente accessibile per gli utenti**, senza la mediazione dei bibliotecari, in scaffali costantemente aggiornati e monitorati attraverso le più moderne tecnologie RFID (Radio-Frequency Identification).



I nuovi ingressi in collezione del 2025 sono stati -4% rispetto al 2024, in linea con la tendenza degli ultimi anni che vede il SBA prediligere il formato digitale per decongestionare gli scaffali, facilitare l'accesso degli utenti alle informazioni, collaborare agli obiettivi di sostenibilità dell'Ateneo. Allo stesso scopo, **è proseguita anche nel 2025 la politica di scarto (+16%)** di volumi in cattivo stato, posseduti in copie plurime, non più utilizzati o smarriti, effettuata nel rispetto

della normativa vigente. Lo scarto è stato incisivo soprattutto a Biomedica, Scienze Tecnologiche e Umanistica, le biblioteche che hanno maggiori problemi di spazi per le collezioni. Grazie a queste politiche **il 2025 si è caratterizzato come un anno a "crescita zero" delle collezioni cartacee**, nel senso che il numero delle deselezioni ha quasi eguagliato quello delle acquisizioni.

All'interno della collezione su supporto fisico spiccano per rilevanza e pregio i **fondi storici**, consultabili sulla base di un regolamento specifico (<https://www.sba.unifi.it/p72.html>), e quelli **archivistici**, raggiungibili attraverso [Chartae](#), il portale che dà accesso a tutti i fondi archivistici dell'Ateneo, da quelli relativi all'attività istituzionale (Archivio Storico) a quelli prodotti da studiosi o enti di varia natura raccolti presso le biblioteche, fino al patrimonio storico della congregazione delle Montalve di Villa La Quiete. Questa documentazione vasta e di grandissimo valore storico e culturale attira l'interesse di studiosi da tutto il mondo; il Sistema Bibliotecario è costantemente impegnato nella sua valorizzazione, al fine di diffonderne la conoscenza e facilitarne la fruizione, attraverso progetti di digitalizzazione, l'organizzazione di eventi e, di recente, la pubblicazione del portale [Impronte digitali](#) (cfr. par. 6.4).

⁸ Dato al 31 dicembre 2024. La biblioteca del PIN di Prato non è gestita da personale SBA; la dotazione documentaria appartiene tuttavia all'Ateneo.

⁹ Il dato comprende volumi monografici, periodici e altri formati accessiionati per acquisto o dono nel corso dell'anno.

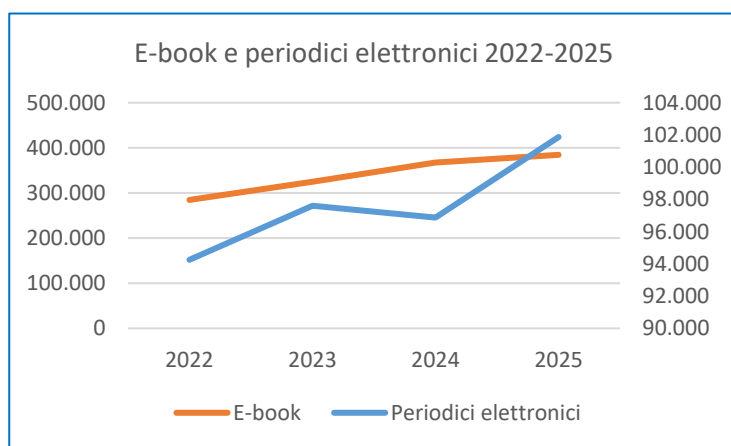
¹⁰ I recuperi nel catalogo online comprendono monografie e periodici precedentemente catalogati solo su scheda cartacea. L'andamento dei recuperi dipende, come sempre, dai progetti in corso nelle singole realtà e dalle risorse di conseguenza dedicate.

Sempre in tema di valorizzazione, ma soprattutto di gestione del patrimonio documentario, nel 2025 è stata pubblicata la [Carta delle collezioni della Biblioteca di Scienze](#), che va ad aggiungersi a quella già online di [Scienze Sociali](#). La Carta delle collezioni, la cui redazione è in fieri anche presso le altre biblioteche del SBA, è il documento programmatico che definisce l'identità del patrimonio della biblioteca, a partire dalla descrizione storica delle parti che lo compongono, e stabilisce le linee guida per la sua gestione e sviluppo nel tempo.

3.3. Collezione elettronica e digitale

SBA IN CIFRE

- ✓ 101.871 PERIODICI ELETTRONICI AL 31/12/2025¹¹
- ✓ 236 BANCHE DATI¹²
- ✓ 384.500 E-BOOK¹³
- ✓ 50.967 FULL TEXT AD ACCESSO APERTO NEL REPOSITORY ISTITUZIONALE FLORE
- ✓ 20 COLLEZIONI DIGITALIZZATE
- ✓ 20 MOSTRE VIRTUALI



Da anni il SBA sta operando per convertire al digitale la collezione corrente, laddove è possibile operare questa scelta, in primo luogo per quanto concerne i periodici e, più recentemente, la manualistica. La collezione di periodici della Biblioteca Biomedica è già al 100% digitale ma anche le altre biblioteche hanno convertito al formato esclusivamente elettronico una consistente quota di abbonamenti, anche nelle scienze umane. L'offerta di e-book legati alla didattica, le cui potenzialità si sono rivelate preziose soprattutto a

seguito della pandemia da Covid, è stata arricchita negli anni fino a comprendere le seguenti piattaforme: EBSCO, McGraw-Hill, Media Library OnLine (MLOL), PandoraCampus, Pearson, ProQuest Ebook Central, Zanichelli. **Sia il numero di periodici elettronici che quello degli e-book è aumentato nel 2025 del 5% rispetto al 2024.**

Dal 2025 è più facile fruire della collezione elettronica offerta dal SBA grazie alla nuova pagina web [Risorse online](#), curata dal gruppo di lavoro *Gestione delle risorse elettroniche*, in cui sono raccolte le principali informazioni su contenuti e modalità di accesso. Prosegue d'altro canto la digitalizzazione di materiali rari e di pregio, a scopi sia di conservazione che di migliore e più ampia fruizione anche da parte di pubblici non istituzionali; dal 2025 le collezioni digitalizzate sono ricercabili e fruibili, oltre che nel discovery di Ateneo OneSearch, anche tramite il nuovo portale [Impronte digitali](#) (cfr. par. 6.4).

¹¹ Il dato comprende anche gli abbonamenti e i titoli accessibili attraverso alcune banche dati full text; sono esclusi i titoli *free* benché presenti in OneSearch

¹² Le banche dati corrispondono a quelle rese disponibili attraverso OneSearch. Il numero di e-book comprende collezioni di titoli da cataloghi editoriali, acquisti singoli delle biblioteche, titoli disponibili in banche dati contenenti full text, e-book acquisiti attraverso le piattaforme di digital lending.

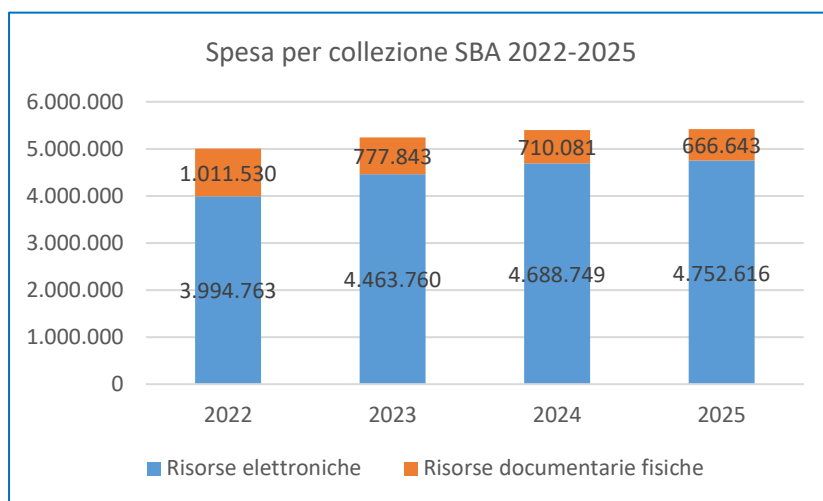
¹³ Il dato comprende esclusivamente i record con full text ad accesso aperto, non i record totali in archivio.

3.4. Budget e spesa

SBA IN CIFRE

- ✓ € 6.094.000 DOTAZIONE DI ATENEO, DI CUI
 - € 5.419.258,89 SPESA PER COLLEZIONE SBA (89%), DI CUI
 - € 4.752.616,32 SPESA PER RISORSE ELETTRONICHE (78%)
 - € 666.642,57 SPESA PER RISORSE FISICHE (12%)

Nel 2025 il SBA ha potuto contare su una dotazione di Ateneo di € 6.094.000, pari a quella del 2024¹⁴. Ne ha utilizzata quasi il 90% per incrementare e gestire la propria collezione documentaria (acquisti di monografie, abbonamenti a periodici a stampa e a risorse elettroniche, rilegature); il restante 10% è stato dedicato soprattutto a mobili e arredi, manutenzioni, canoni per servizi SaaS (Software as a Service), prestito interbibliotecario.



All'interno della parte di dotazione utilizzata per la collezione, in costante crescita dopo il periodo Covid, la porzione destinata all'elettronico è arrivata all'87% (era l'80% nel 2022), un dato coerente con l'impegno SBA nel potenziare questo tipo di offerta documentaria e con il valore aggiunto rappresentato dai contratti trasformativi (cfr. par. 4.5).



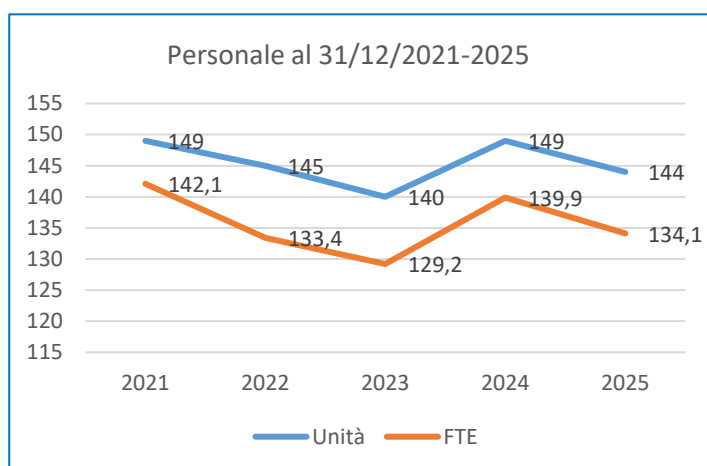
FOTOGRAFIA DI ALESSANDRA DE GREGORIO, CONCORSO "SCATTI IN BIBLIOTECA" 2022-2023

¹⁴ Compresa la Firenze University Press che ha assorbito, come sempre, € 29.000,00. I dati sulle spese 2025 su dotazione di Ateneo non sono definitivi; sono aggiornati al 20 febbraio 2026.

3.5. Personale

SBA IN CIFRE

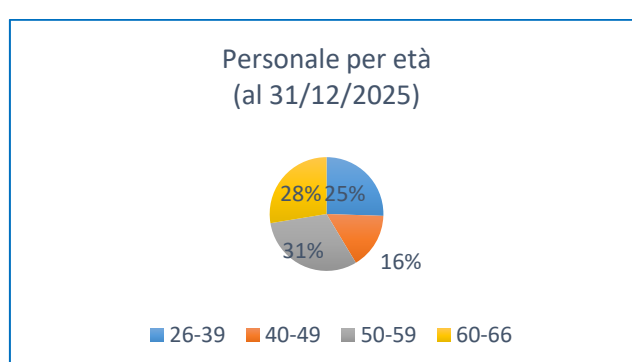
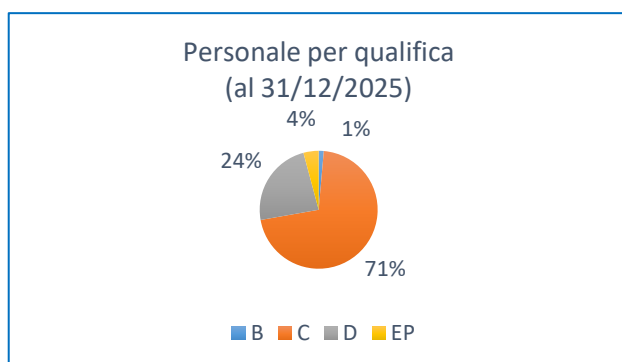
- ✓ 144 BIBLIOTECARI (134,1 FTE) AL 31/12/2025
 - ETÀ MEDIA: 50 ANNI
 - 71% CATEGORIA COLLABORATORI



Dopo un incremento sostanziale nel 2024, grazie alle assunzioni conseguenti all'espletamento del concorso per bibliotecari di categoria C indetto nel secondo semestre 2023, **nel 2025 il personale del SBA è tornato a diminuire**. A fronte di ulteriori 4 ingressi dal concorso suddetto, si sono avute infatti 9 uscite, 5 per pensionamento e 4 per dimissioni a seguito di assunzione presso altro ente¹⁵.

Al 31/12/2025 l'età media è ancora 50 anni, come nel 2024; infatti, l'aumento dell'età del personale già in servizio è stato compensato dall'ingresso di nuovo

personale più giovane. Resta stabile a fine anno anche la percentuale di personale per ciascuna categoria; è stata espletata una progressione economica verticale da Collaboratori a Funzionari ma l'inquadramento dei 5 vincitori è avvenuto il 12 gennaio 2026. Peggiora il rapporto numerico con l'utenza istituzionale: gli utenti istituzionali per ciascun FTE (Full Time Equivalent) di personale sono 477, mentre erano 441 nel 2024¹⁶.



L'elevato livello di professionalità dello staff è considerato un punto di forza del Sistema, la formazione continua è riconosciuta un valore. Si è rinnovato **l'impegno del Centro di Coordinamento SBA nel progettare un piano formativo ad hoc**, in collaborazione con il Settore Formazione di Ateneo, e nel coordinare le iscrizioni in modo funzionale al raggiungimento degli obiettivi 2025, allo sviluppo dei servizi, alla crescita professionali di tutto lo staff. **La quasi totalità dei bibliotecari (99%) ha seguito almeno un corso di formazione**; le ore lavorative complessivamente dedicate alla formazione specialistica del personale bibliotecario sono state 3.580 (+12% rispetto al 2024). A queste si aggiungono le ore di formazione per la partecipazione a master, la formazione generale erogata nell'ambito del Piano formativo annuale dell'Amministrazione e la partecipazione di alcuni colleghi all'Erasmus+ Staff training.

¹⁵ Il conteggio tiene conto solo del personale assunto a tempo indeterminato. Il calcolo dei Full Time Equivalent tiene conto di part time, congedi, maternità, malattie prolungate, 150 ore per motivi di studio, permessi per L. 104/1992.

¹⁶ A parte un leggero miglioramento nel 2024, questo indicatore peggiora costantemente negli anni: 407 nel 2021; 436 nel 2022; 455 nel 2023; 441 nel 2024.

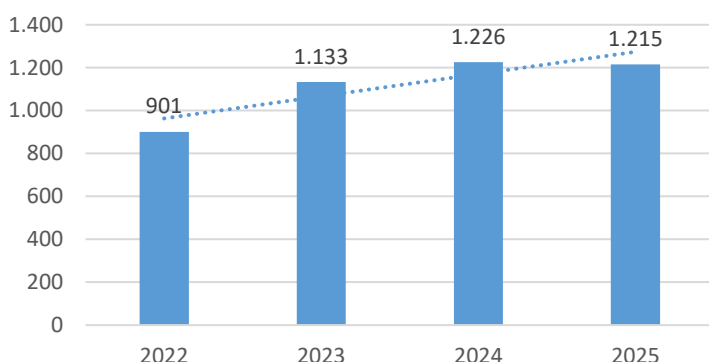
4. Servizi e uso

4.1. Presenze e visitatori

SBA IN CIFRE

- ✓ 1.215 PRESENZE MEDIE GIORNALIERE SBA
- ✓ 680 VISITATORI GIORNALIERI A LETTERE (MEDIA LUNEDÌ-VENERDÌ, 8:30-19:00)
- ✓ 1.210 VISITATORI GIORNALIERI A SCIENZE SOCIALI (MEDIA LUNEDÌ-VENERDÌ, 8:30-19:00)¹⁷
- ✓ 11.382 VISITATORI ANNUALI A LETTERE
- ✓ 23.702 VISITATORI ANNUALI A SCIENZE SOCIALI

Presenze medie giornaliere SBA 2022-2025

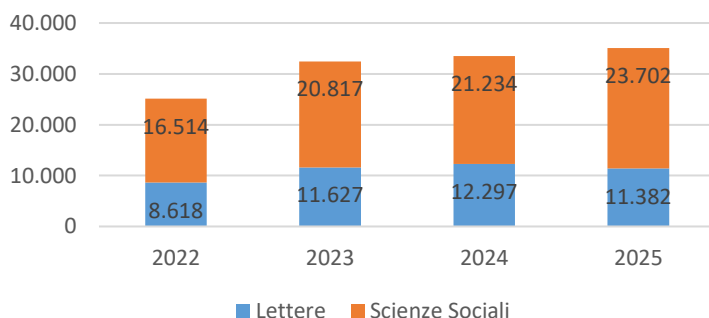


Le presenze nelle sedi SBA sono aumentate progressivamente e si sono consolidate. Nel 2025 sono stati presenti in media 1.215 utenti contemporanei al giorno nell'orario di maggiore affluenza, dato in linea con quello del 2024, con punte massime nei mesi di marzo (1.333 presenze in media) e novembre (1.651).

Le sedi più frequentate sono le due più grandi, Lettere in piazza Brunelleschi (264 presenze contemporanee) e Scienze Sociali a

Novoli (515), preferite anche per l'ampio orario di apertura comprensivo del sabato mattina e, limitatamente al livello base di servizio, della fascia serale 19:00-23:30 dal lunedì al venerdì e del sabato pomeriggio (13:30-19:00). Viceversa, le presenze rilevate in alcuni punti di servizio di piccole dimensioni mostrano inequivocabilmente l'antieconomicità della loro apertura: i servizi potrebbero essere erogati altrettanto efficacemente presso altre strutture, con minore dispendio di risorse.

Visitatori unici annuali di Lettere e Scienze Sociali 2022-2025



I visitatori unici annuali delle due sedi maggiori sono tendenzialmente in crescita¹⁸. Dal lunedì al venerdì,

nella fascia oraria 8:30-19:00, Lettere e Scienze Sociali sono state frequentate in media, rispettivamente, da 680 e 1.210 persone diverse in un giorno, con picchi rispettivamente fino a 1.078 (28 maggio) e 2.040 (14 maggio) utenti. Sono cresciuti costantemente negli anni i frequentatori del sabato: nel 2025 il sabato mattina sono stati in media 296 a Lettere e 514 a Scienze Sociali, con picchi rispettivamente di 918 e 1.811 (il

7 maggio in entrambe le sedi); il sabato pomeriggio i visitatori sono stati in media 286 a Lettere e 402 a Scienze Sociali con picchi rispettivamente di 525 e 615 (11 gennaio in entrambe)¹⁹.

¹⁷ Il calcolo della media annuale esclude i periodi in cui l'Ateneo effettua orario ridotto: agosto e festività natalizie. Per Lettere e Scienze Sociali sono esclusi anche il sabato e la fascia 19:00-23:30 dal lunedì al venerdì con servizio di livello base. La leggera inferiorità del dato 2025 rispetto al 2024 è probabilmente dovuta al mancato funzionamento del software di gestione degli accessi di Lettere e Novoli, le sedi più frequentate, a inizio anno.

¹⁸ Per visitatori unici si intende il numero totale delle persone che nell'arco dell'anno sono entrate almeno una volta in biblioteca.

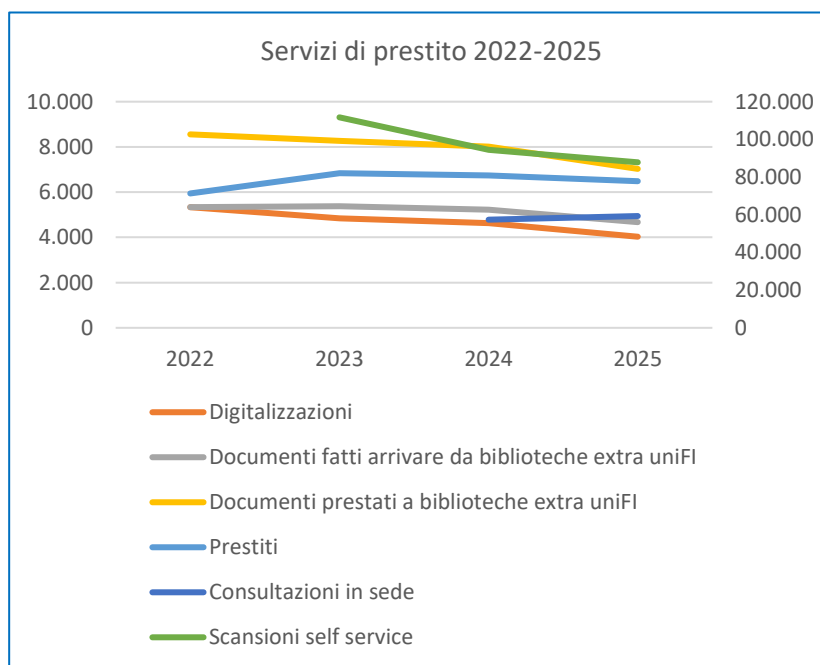
¹⁹ Nella fascia serale (19:00-23:30 dal lunedì al venerdì) i visitatori sono stati in media 54 e 89, rispettivamente, con picchi di 147 e 174 (4 e 16 giugno).

4.2. Servizi di consultazione e prestito

SBA IN CIFRE

- ✓ 77.720 PRESTITI FISICI (+88.172 RINNOVI)
- ✓ 59.317 CONSULTAZIONI IN SEDE
- ✓ 87.818 SCANSIONI SELF SERVICE
- ✓ 4.029 DOCUMENTI DIGITALIZZATI
- ✓ 4.673 DOCUMENTI RICHIESTI A BIBLIOTECHE ESTERNE A UNIFI
- ✓ 7.029 DOCUMENTI PRESTATI A BIBLIOTECHE ESTERNE A UNIFI

Coerente con l'incremento delle presenze nelle sedi è l'aumento dell'uso della collezione fisica al loro interno: **le consultazioni dei materiali direttamente a scaffale, senza effettuare il prestito, sono aumentate del 3%** rispetto al 2024, a conferma della qualità del lavoro di revisione e scarto effettuato sugli scaffali negli ultimi anni. A parte le consultazioni in sede, **tuttavia, l'uso della collezione fisica in generale è tendenzialmente in diminuzione**, coerentemente all'evoluzione dell'offerta editoriale e all'investimento del SBA nello sviluppo della collezione elettronica e digitale.



Dopo la decisa ripresa post Covid, **il prestito di volumi tende a essere meno consistente** (-4% complessivamente nel Sistema rispetto al 2024). L'andamento di prestiti e consultazioni è comunque estremamente diverso da biblioteca a biblioteca, a conferma del permanere di forti differenze negli stili di studio e ricerca tra le discipline: sulla diminuzione del totale dei prestiti pesano soprattutto Biomedica (-15%) e Scienze (-9%); analogamente, mentre a Scienze Sociali le consultazioni in sede aumentano dell'11% rispetto al 2024, a Biomedica e Scienze diminuiscono rispettivamente del 22% e del 25%.

Di pari passo con l'incremento dell'offerta elettronica e digitale, **scende costantemente la richiesta di digitalizzazioni** di articoli o parti di volumi (-13% rispetto al 2024), così come è in calo l'uso di BiblioScan, il servizio di riproduzione self service inaugurato a fine 2022, che consente di effettuare scansioni gratuite nel rispetto della normativa sul diritto d'autore e in un'ottica di sostenibilità ambientale (-7% rispetto al 2024). **Tendenza alla decrescita anche per gli scambi tra SBA e biblioteche extra Ateneo**, sia per quanto riguarda le risorse non possedute, richieste all'esterno per i nostri utenti, sia per quelle fornite all'esterno. Le biblioteche SBA continuano a risultare più fornitrici che richiedenti, conferma della qualità delle collezioni.

Per contro, **continuano a crescere i dati di uso per i documenti di natura archivistica** conservati nelle biblioteche, per i quali tutte le sedi offrono un servizio di consultazione in loco, su appuntamento, secondo il [Regolamento per la consultazione delle opere antiche, rare e di pregio e per l'accesso ai fondi storici](#), forniscono informazioni via e-mail o telefono, effettuano ricerche a seguito di richieste scritte, garantiscono riproduzioni con mezzi propri e senza scopo di lucro. Le consultazioni (500) crescono del 13%, le riproduzioni (4.385) del 42%, le visualizzazioni del portale *Chartae* (111.556) del 67%: una conferma del pregio dei fondi posseduti ma anche della qualità del lavoro di gestione e valorizzazione degli stessi, anche attraverso la cura e l'implementazione del portale per accedervi.

4.3. Uso della collezione elettronica e digitale

SBA IN CIFRE

- ✓ 1.973.246 VISUALIZZAZIONI/DOWNLOAD DA PERIODICI ELETTRONICI
- ✓ 833.783 RICERCHE IN BANCHE DATI (COUNTER)
- ✓ 438.744 RICHIESTE DI E-BOOK
- ✓ 36.489 PRESTITI DIGITALI
- ✓ 92.933 VISUALIZZAZIONI DI MOSTRE VIRTUALI

Il SBA incrementa l'offerta elettronica e digitale, conseguentemente aumentano i dati di uso relativi. L'uso dei periodici elettronici è cresciuto del 9% rispetto al 2024²⁰. Anche le ricerche nelle banche dati per le quali gli editori forniscono statistiche secondo lo standard Counter continuano ad aumentare: +27% (era stato +15% nel 2024, +6% nel 2023)²¹. Le numerose banche dati che, purtroppo, non seguono questo standard non sono confrontabili tra loro e con le altre; hanno andamenti molto diversi l'una dall'altra. **Le richieste di e-book sono quasi quadruplicate²²**: +281% (era stato +60% nel 2024). In calo solo l'uso delle piattaforme di prestito digitale che non seguono lo standard Counter, in media -18%²³.

Le visualizzazioni delle mostre virtuali sono aumentate del 5%²⁴. [Tesori inesplorati](#), riproposizione e integrazione della mostra fisica tenuta presso la Biblioteca Medicea Laurenziana nel 2017, si conferma la più visitata (45.881 visualizzazione, +9%). Degno di evidenza il successo crescente di [Archi-tè](#), che documenta gli *Incontri trasversali* su architettura, arte, libri organizzati dalla Biblioteca di Scienze Tecnologiche dal 2009 al 2017, le cui visualizzazioni sono più che raddoppiate (4.758, +62%).

La fruizione del nuovo portale [Impronte Digitali](#) (cfr. par. 6.4), pubblicato a dicembre 2025, sarà monitorata dal 2026.



FOTOGRAFIA DI
MATILDE BORRI,
CONCORSO
"SCATTI IN
BIBLIOTECA"
2022-2023

²⁰ Il dato si riferisce agli abbonamenti per i quali gli editori/distributori forniscono statistiche d'uso conformi allo standard Counter (quasi la totalità dei titoli sottoscritti), che conta le *total item requests*, cioè la somma di tutte le interazioni degli utenti: visualizzazioni in HTML + download in PDF.

²¹ Il dato si riferisce alle sole banche dati per le quali gli editori/distributori forniscono statistiche d'uso conformi allo standard Counter; si tratta delle *regular searches*, cioè le ricerche effettuate quando gli utenti scelgono attivamente le banche dati da un elenco di opzioni, a differenza delle ricerche tramite motori di ricerca "federati" che recuperano informazioni da più database contemporaneamente.

²² Counter conta le *total item requests*, la somma di tutte le richieste (più esattamente interazioni) degli utenti con i titoli disponibili, per esempio visualizzazioni full text, download, stampe.

²³ Le statistiche sui prestiti digitali non sono confrontabili tra loro poiché non seguono uno standard comune; il termine prestito corrisponde ad azioni diverse nei diversi casi: download, visualizzazioni, sessioni.

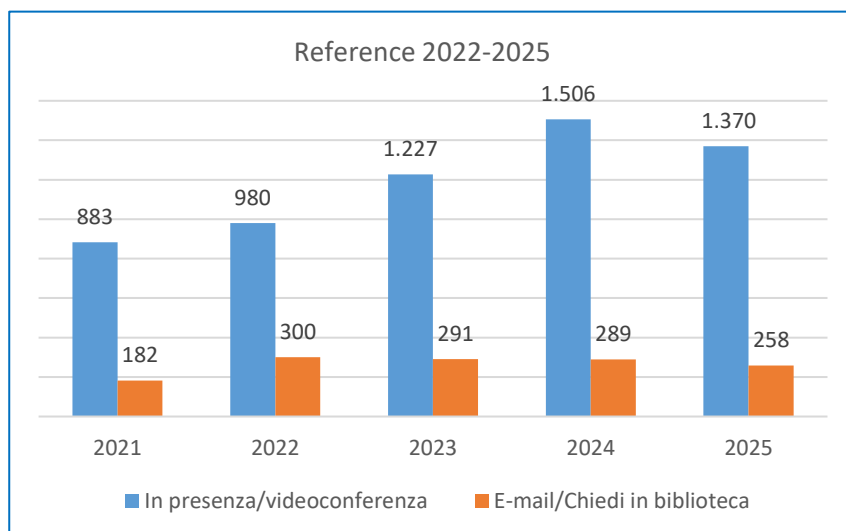
²⁴ Il dato riguarda le sole mostre elaborate con il software Movio (12 sulle 20 accessibili dal sito SBA) per le quali la rilevazione dei dati di uso viene effettuata con il software AWStats.

4.4. Servizi di Information Literacy

SBA IN CIFRE

- ✓ 1.628 TRANSAZIONI DI REFERENCE
- ✓ 127 CORSI (782,5 ORE DI FORMAZIONE EROGATA), DI CUI
 - 12 IN INGLESE
 - 29 PER DOTTORANDI
- ✓ 6.660 PARTECIPANTI AI CORSI (4.637,5 CREDITI EROGATI)²⁵

L'Information Literacy è l'insieme di abilità richieste per riconoscere, reperire, localizzare, valutare e usare efficacemente le informazioni. Le *Linee guida per il raggiungimento della competenza informativa dei laureati delle università italiane*²⁶, redatte dalla CRUI nel 2018, riconoscono il ruolo delle biblioteche accademiche nel formare alla ricerca bibliografica e documentale. Il SBA garantisce quindi un servizio di informazione bibliografica e documentaria di base (*quick reference*), ma anche servizi personalizzati su appuntamento che vengono erogati da bibliotecari specializzati nelle diverse aree disciplinari (*reference*). Le biblioteche organizzano inoltre corsi per l'apprendimento delle tecniche di ricerca documentale e l'uso degli strumenti e delle risorse informative, spesso attivati su richiesta del personale docente, che in diversi casi danno adito al riconoscimento di crediti formativi (CFU), come stabilito da singoli corsi di studio.



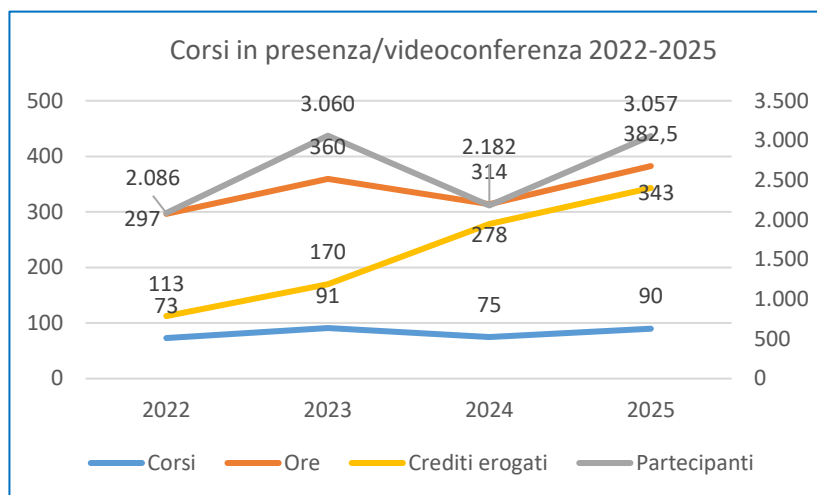
Il servizio di assistenza alla ricerca bibliografica (o *reference*) viene erogato in presenza o videoconferenza su appuntamento e, in minore misura, tramite e-mail o attraverso la piattaforma *Chiedi in biblioteca*. È rivolto a tutti gli utenti UniFI, compresi i convenzionati ospedalieri, gli utenti SBART e gli esterni autorizzati. A *Chiedi in biblioteca* può accedere anche un'utenza non istituzionale e non accreditata, in un'ottica di apertura delle conoscenze dell'Ateneo al di fuori delle sedi

accademiche. Il SBA ha un'esperienza quasi trentennale in questo servizio, che è andato sempre più strutturandosi: spazi fisici dedicati, questionari di gradimento, formazione, autoformazione continua e aggiornamento dei bibliotecari. Nel 2025 si conferma la preferenza dell'utenza per il rapporto diretto con il bibliotecario, in presenza o in videoconferenza (84% delle transazioni totali). Gli studenti sono stati i maggiori utilizzatori del servizio (83% del totale), seguiti dagli esterni autorizzati (5%) e dai docenti (4%). La tipologia di richiesta più frequente resta l'aiuto per la tesi di laurea (74%). A Biomedica e Umanistica è iniziata inoltre l'assistenza alla redazione della systematic review. Il 98% degli utenti che hanno compilato i questionari di gradimento, somministrati dopo le sessioni di reference sincrone, si sono dichiarati soddisfatti.

L'offerta formativa del SBA è molto articolata: corsi in presenza/videoconferenza (sincroni) o su piattaforma Moodle (asincroni); corsi a iscrizione libera o su richiesta dei docenti con programma concordato; corsi che rilasciano crediti formativi per studenti e dottorandi. Il personale bibliotecario gestisce l'attività formativa dalla progettazione all'erogazione; si occupa anche delle attività di segreteria connesse e della comunicazione con gli iscritti, i presidenti dei corsi di laurea, i referenti delle segreterie delle Scuole.

²⁵ Dei 6.660 partecipanti, 5.630 hanno completato il corso.

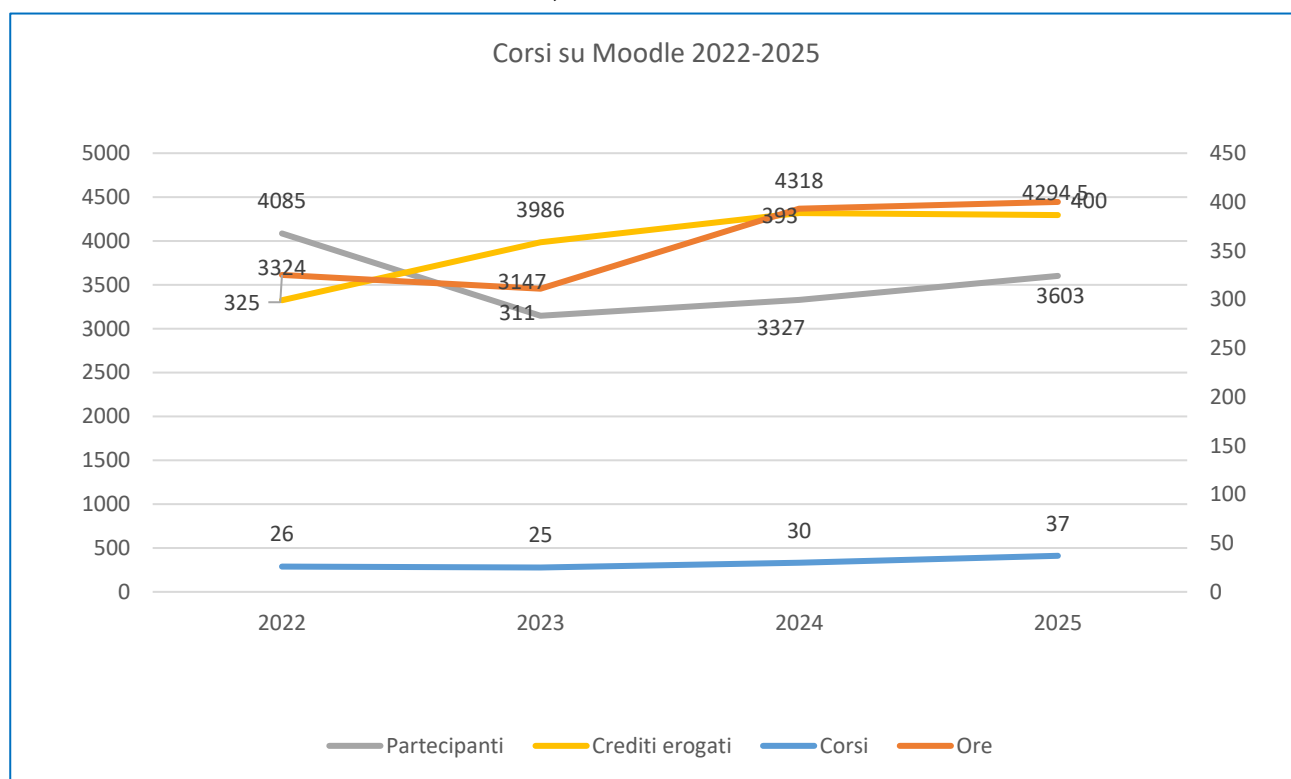
²⁶ <https://www.cruil.it/biblioteche-didattica.html>.



Nel complesso il numero di corsi erogati è aumentato del 21% rispetto al 2024 (22 corsi in più); le ore di formazione corrispondenti sono aumentate del 11%, i partecipanti del 21%, i crediti attribuiti dell'1%. In base ai questionari di gradimento compilati dai partecipanti ai corsi attivati nel corso dell'anno, il 94% ha valutato utile l'attività formativa frequentata.

Nel 2025 è stata ampliata in particolare l'offerta formativa per i dottorandi, sviluppando

corsi in lingua italiana e inglese su temi quali la ricerca bibliografica disciplinare, i reference management system (RMS), l'open access, inserita nel [Catalogo delle competenze trasversali](#). I corsi espressamente destinati a dottorandi sono stati 29, di cui 4 in inglese; hanno partecipato 252 dottorandi e sono stati attribuiti 214,5 crediti. Grazie alla collaborazione con l'Ufficio orientamento è stato possibile organizzare un corso (tre edizioni) indirizzato ai tutor per la didattica e l'orientamento, focalizzato sui servizi e le risorse del SBA, che ha formato 149 tutor.



L'attività di comunicazione delle risorse e dei servizi per i dottorandi e i docenti è stata supportata da un'efficace azione di promozione, culminata nella realizzazione della **guida *Le biblioteche per la ricerca scientifica: i servizi per studiosi e studiosi della comunità accademica***.

Al tema dell'Information Literacy si affianca ora quello dell'**Artificial Information Literacy**, intesa come il passaggio dall'uso degli strumenti di ricerca al governo dell'ecosistema informativo. Non è più possibile, nemmeno in ambito accademico, ignorare il fatto che viviamo in una realtà in cui la conoscenza è ormai ibrida: il DigComp 3.0, pubblicato a dicembre 2025 dal Joint Research Centre della Commissione Europea, definisce l'intelligenza artificiale come una tecnologia abilitante che attraversa tutte le aree di competenza, quindi non confinata a un singolo ambito tecnico. L'AI non è

più un'opzione tecnologica ma una componente permanente e pervasiva dell'ecosistema digitale. Nel corso del 2025 si è quindi consolidato l'impegno del SBA a formare i bibliotecari per comprendere, imparare a governare e gestire gli strumenti di intelligenza artificiale, intesa non più come una tecnologia emergente ma come una componente permanente e trasversale dell'ambiente digitale. La formazione risulta necessaria per agire in modo sicuro, critico e responsabile nell'assistenza alla ricerca.

4.5. Supporto all'accesso aperto e alla valutazione della ricerca

SBA IN CIFRE

- ✓ 17 CONTRATTI TRASFORMATIVI (+ *FRONTIERS*)
- ✓ 808 ARTICOLI OPEN ACCESS PUBBLICATI (DI CUI 32 SU *FRONTIERS*)
- ✓ 921 CONSULENZE FORNITE
- ✓ 10 INIZIATIVE FORMATIVE E INFORMATIVE
- ✓ 3.456 SCHEDE EDITATE NEL REPOSITORY FLORE (22.132 INTERVENTI)

Il SBA ha abbracciato la causa dell'open access fin dalle origini del movimento agli inizi del 2000. Attualmente questo impegno si concretizza in varie azioni: sottoscrizione di contratti "trasformativi", creazione di occasioni per diffondere la cultura dell'open access e dell'open science all'interno della comunità accademica, cura di pagine web dedicate.

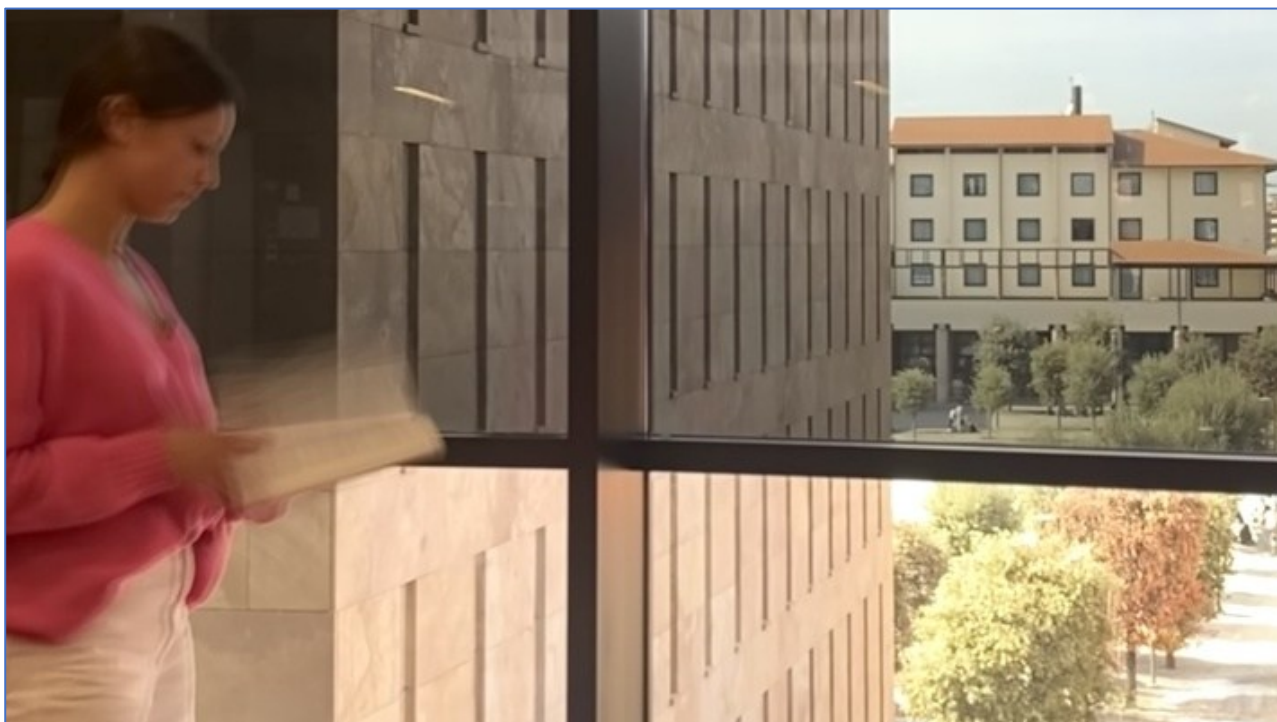
I contratti trasformativi consentono alla comunità accademica non soltanto la consultazione dei periodici scientifici ma anche la pubblicazione gratuita dei propri articoli in accesso aperto sulle riviste coperte da tali sottoscrizioni: gli autori non sono più tenuti a pagare sui fondi di ricerca le cosiddette APC (*Article Processing Charge*) perché nel costo degli abbonamenti (che comporta un consistente aumento della quota di budget SBA dedicata) è compreso forfetariamente quello relativo alle pubblicazioni. Il numero dei contratti trasformativi sottoscritti è andato aumentando negli anni, attualmente sono 17 (3 in più rispetto al 2024): ACM, ACS, AIP, BMJ, CUP, De Gruyter, Elsevier, Emerald, IEEE, IOP, Lippincott, OUP, RSC, Springer-Nature, Taylor & Francis, The Company of Biologists, Wiley. Oltre ai contratti trasformativi, il SBA si fa carico anche della gestione dell'accordo istituzionale con l'editore Frontiers, che permette di pubblicare in accesso aperto con uno sconto del 10% sul costo delle APC: la spesa resta a carico degli autori (e/o dei dipartimenti) ma i bibliotecari gestiscono i flussi di approvazione, pubblicazione e fatturazione degli articoli. Nel corso del 2025 **le pubblicazioni open access validate dai bibliotecari sono state 808**, di cui 776 in virtù dei contratti trasformativi e 32 grazie all'accordo con Frontiers.

Al fine di incentivare l'open access, nel corso del 2025, il SBA ha organizzato per la comunità UniFI 10 iniziative di formazione e informazione sui temi dell'accesso aperto e della scienza aperta:

- 1-5: cinque presentazioni dei contratti trasformativi ad altrettanti consigli di dipartimento (DIDA, 15/1; FORLILPSI, 22/1; NEUROFARBA 16/6; DILEF, 17/6; DISIA, 26/6);
- 6: un corso di formazione, *Open access, open science, open education: lo stato dell'arte in Ateneo e il contributo SBA*, replicato in 7 edizioni nel periodo 14/4-14/5, destinato innanzitutto ai bibliotecari ma aperto alla partecipazione di tutto il personale tecnico amministrativo. Il corso è stato frequentato complessivamente da **191** colleghi (di cui 61 non bibliotecari);
- 7: un corso di formazione per dottorandi, *Open science, open access, open education: una panoramica sullo stato dell'arte all'Università di Firenze*, in data 12/6, che è stato seguito da 98 dottorandi;
- 8: un incontro informativo online per il personale bibliotecario della durata di 1 ora: *Alleanze universitarie europee: dove l'open science prende vita*, in data 29/9, seguito da 22 colleghi;
- 9: un ciclo di 3 reel dedicati alla scienza aperta, all'accesso aperto e all'educazione aperta, pubblicati rispettivamente il 20, 22 e 24 ottobre sui canali SBA Facebook e Instagram, destinati all'utenza studentesca, in occasione della *International Open Access Week 2025* (20-24 ottobre). Nel corso della settimana si sono avute 774 visualizzazioni su Facebook e 4.821 su Instagram, nonché diverse condivisioni nelle pagine dei corsi di laurea e anche di associazioni esterne, accompagnate da commenti positivi;

- 10: un intervento alla giornata open access *Chi possiede la nostra conoscenza?* organizzato dal SAGAS a corollario della *International Open Access Week 2025*, dal titolo *I contratti trasformativi nell'Ateneo Fiorentino: dati d'uso a confronto tra discipline STEM e umanistiche*.

Il SBA collabora anche alla manutenzione di FLORE e fornisce supporto sul suo utilizzo presso la comunità accademica. Oltre a FLORE, fornisce assistenza a utenti, uffici e dipartimenti dell'Ateneo in merito ai contratti trasformativi/editoriali, le pubblicazioni in accesso aperto, la gestione delle licenze; la valutazione della ricerca in funzione di procedure ASN/VQR, finanziamenti dipartimentali



FOTOGRAFIA DI GIULIA PALUMBI, CONCORSO "SCATTI IN BIBLIOTECA" 2022-2023

interni, bandi di ricerca, concorsi, relazioni; la redazione di Data Management Plan. **Le consulenze interne fornite nel 2025 sono state 921.** Infine, oltre a mantenere costantemente aggiornata la pagina web [Pubblicare in accesso aperto](#), ne è stata creata una nuova, [Informazioni per depositare la tesi dottorale](#), che raccoglie e ordina tutte le informazioni utili ai dottorandi per il deposito degli elaborati in FLORE.

Nell'ambito di Euniwell il SBA partecipa al *Euniwell Open Science Working Group* e al *Euniwell Open education Working Group*. Partecipa inoltre al gruppo di lavoro di Ateneo per l'Human Resources Strategy for Researchers (HRS4R) per quanto concerne l'applicazione di buone pratiche di open science.

VQR 2020-2024: IL CONTRIBUTO DEL SBA

- 30 gennaio 2024: costituzione della task force di Ateneo a cui parteciperanno (con successive integrazioni) 15 bibliotecari
- maggio 2024: il gruppo di lavoro inizia a preparare FLORE al conferimento dei prodotti
- ottobre 2024: prime consulenze al corpo docente
- 2025: pubblicazione online dei seguenti strumenti di orientamento: *Linee guida per la Selezione dei prodotti FLORE*; *Selezione individuale in FLORE*; *Manuale Fase dipartimenti e Report a supporto attività dipartimenti*; *Vademecum: verifiche scheda dati integrativi dei prodotti selezionati*
- 7 gennaio-28 febbraio 2025: fase di conferimento dei prodotti (consulenze al corpo docente, risoluzione di criticità, segnalazioni di malfunzionamenti a CINECA)
- 18 febbraio 2025: avvio dei controlli sui prodotti conferiti (circa 4650 prodotti controllati)

4.6. Inclusione e benessere

Il Sistema Bibliotecario è parte del progetto [Polo Universitario Penitenziario](#). Organizza attività di promozione della lettura e iniziative culturali per detenuti, operatori penitenziari, ma anche per studenti universitari e cittadini interessati con l'obiettivo di creare un ponte tra carcere e territorio: laboratori di scrittura, gruppi di discussione, supporto allo sviluppo di competenze di base e trasversali. I detenuti iscritti all'università possono prendere libri in prestito presso le biblioteche SBA per un periodo di 60 giorni, rinnovabile. Nel 2024 i libri prestati sono stati 164²⁷.

Al fine di consentire l'accesso alle risorse e ai materiali presenti nelle biblioteche, il Sistema Bibliotecario offre servizi e strumentazione specifica per [utenti con disabilità e DSA](#). Nell'A.A. 2025/2026 gli studenti iscritti con disabilità o DSA certificata risultano 3.820 (in base all'elenco fornito, come ogni anno, al SBA da SIAF). Nel 2025 i prestiti a domicilio sono stati 31²⁸. È proseguita la collaborazione con Unifi Include per il servizio *Libri accessibili*, che consente agli studenti dell'Ateneo con gravi disabilità specifiche di ottenere i testi necessari in formato alternativo e accessibile: le biblioteche assistono utenti e tutor nella ricerca, e prestano i volumi a Unifi Include che provvede alla scansione (nel 2025 i libri forniti per la digitalizzazione sono stati 7). Si è continuato a usufruire del diritto a chiedere alla Biblioteca Italiana per Ciechi "Regina Margherita" (BIC) la versione digitale o braille dei libri per studenti con disabilità visiva, in virtù della convenzione attiva dal 2015: nel 2025 sono stati iscritti alla BIC tre utenti²⁹.

Il SBA offre [postazioni attrezzate per non vedenti, ipovedenti e dislessici](#): software di sintesi vocale (NVDA), videoingranditori, leggilibri (scanner che riproducono con voce umana il testo scritto e ne permettono la registrazione su supporto elettronico), tastieroni.

Le suddette iniziative seguono le linee di indirizzo tracciate in Ateneo e coordinate dalla Delegata della Rettrice all'Inclusione e alla Diversità. Il personale del SBA collabora con gli altri servizi offerti dall'Ateneo su tali tematiche.



FOTOGRAFIA DI AURORA MAZZI, CONCORSO "SCATTI IN BIBLIOTECA" 2022-2023

Sempre più numerose le **iniziative a vantaggio di salute e benessere della comunità accademica** che coinvolgono le biblioteche dell'Ateneo. Per citarne solo alcune, l'infermeria collocata nell'atrio della Biblioteca di Scienze Sociali ha ospitato visite senologiche di prevenzione organizzate da LILT (Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori) riservate a personale e studentesse dell'Ateneo; l'aula didattica è stata sede di incontri per studenti su tecniche di rilassamento a fronte dell'ansia da esame, nell'ambito di Euniwell³⁰; Biomedica e Scienze Tecnologiche hanno aderito a progetti di integrazione di piante verdi all'interno dei propri locali, per migliorare il benessere negli spazi di studio³¹.

²⁷ Erano stati 139 nel 2024.

²⁸ Erano stati 19 nel 2024, 9 nel 2023, 53 nel 2022.

²⁹ Ne era stato iscritto solo uno nel 2024, così come nel 2023 e 2022.

³⁰ La campagna *LILT for women* ha scelto la Biblioteca di Scienze Sociali nei giorni 29 e 31 ottobre; i 12 incontri di rilassamento sono stati guidati da Silvio De Magistris, responsabile di StudentWell Project.

³¹ Biomedica ha accolto sei piante verdi nell'ambito del concorso *Sostenibilità in ambito biomedico* 2025, promosso dalla Commissione di Dipartimento sulla Sostenibilità Ambientale nella Ricerca Biomedica (SARBio) all'interno del progetto EUniWell PROMISE; il Comitato della Biblioteca di Scienze Tecnologiche, in sinergia con il Green Office di Ateneo, ha

4.7. Customer satisfaction

La tabella successiva riporta i risultati della scheda di customer satisfaction dell'Area per la Valorizzazione del Patrimonio Culturale, redatta nell'ambito del ciclo della performance di Ateneo 2026, limitatamente ai servizi erogati nel 2025 dal SBA³². La scala di valori utilizzata è 1-6. La rilevazione avviene ogni anno nell'ambito del progetto Good Practice, che rivolge questionari differenti, rispettivamente, a personale docente, dottorandi e assegnisti; studenti del primo anno; studenti degli anni successivi.

I punteggi riportati sono tutti superiori a 4, la soglia che indica assenza di criticità. **Docenti, dottorandi e assegnisti continuano a esprimere la soddisfazione più alta**, con punteggi superiori al 2024, maggiori a 5 per quasi tutte le domande. La loro soddisfazione complessiva è passata da 4,988 nel 2023 a 5,003 nel 2024, a 5,173 nel 2025. Continuano a premiare soprattutto i **servizi interbibliotecari**, sui quali si è espresso un campione piccolo (169 rispondenti) ma qualitativamente rilevante³³. **Significativo anche il miglioramento dei punteggi espressi dagli studenti iscritti agli anni successivi al primo**, un campione di oltre 3.500 persone: la soddisfazione rispetto ai servizi bibliotecari intesi come sala studio, prestito, consultazione (domanda 31) è cresciuta di 0,050 punti. In leggerissimo calo invece alcuni dei giudizi espressi dagli studenti del primo anno (meno di 1.000 rispondenti): la soddisfazione complessiva della qualità dei servizi bibliotecari di Ateneo (domanda 39) è passata da 4,444 nel 2023 a 4,425 nel 2024, a 4,417 nel 2025. Mentre SBA consolida la percezione di qualità degli utenti esperti, le matricole sembrano manifestare una sorta di disorientamento di inizio percorso. **Gli studenti nel loro complesso hanno premiato con punteggi più alti l'adeguatezza degli orari di apertura e l'ampiezza del catalogo** (domande 33a, 30a e 30b, a e b).

Il punteggio dell'Area Valorizzazione del Patrimonio Culturale è leggermente migliorato, pari a 4,483; era 4,463 nel 2024 (+0,023).

DOMANDA	PUNTEGGIO 2024	NUMERO RISP. 2024	PUNTEGGIO 2025	NUMERO RISP. 2025	VARIAZIONE
QUESTIONARIO DOCENTI DOTTORANDI ASSEGNISTI					
57. Operazioni in presenza presso le biblioteche					
<i>57b. Il patrimonio documentale cartaceo disponibile è completo</i>	4,633	371	4,871	311	0,238
<i>57c. Gli orari di apertura delle biblioteche sono adeguati</i>	4,892	371	5,116	311	0,224
58. Operazioni on-line presso le biblioteche	4,847	516	5,073	381	0,226
59. Servizi interbibliotecari	5,201	234	5,343	169	0,142
60. Soddisfazione complessiva al servizio bibliotecario	5,003	611	5,173	497	0,17
QUESTIONARIO STUDENTI PRIMO ANNO					
33. Servizi bibliotecari per consultazione e prestiti					
<i>33a. Gli orari di apertura sono adeguati</i>	4,46	819	4,518	866	0,058
<i>33b. La disponibilità di volumi e riviste è esaustiva</i>	4,493	819	4,493	866	0
33a. Servizi bibliotecari come aule studio					
<i>33a. Gli orari di apertura sono adeguati</i>	4,545	1.281	4,497	1.374	-0,048

chiesto di aderire al progetto *Green Library*, che prevede l'integrazione di piante ed elementi naturali nelle sedi di Architettura e Ingegneria.

³² La tabella non riporta l'unica altra domanda inerente l'Area, che non riguarda i servizi bibliotecari ma quelli archivistici.

³³ Il numero delle risposte di docenti, dottorandi e assegnisti è diminuito rispetto al 2025, conseguenza dell'accorpamento tra l'indagine Good Practice e quella interna sul gradimento dei servizi amministrativi, in passato somministrate separatamente.

34. Soddisfazione rispetto ai servizi bibliotecari (sala studio, prestito, consultazione, fotocopiatura, ecc.) di Ateneo	4,506	1.362	4,439	1.459	-0,067
37. Servizi di biblioteca digitale					
37a. L'accesso alle risorse elettroniche (banche dati, periodici elettronici, e-books) è facile	4,184	414	4,142	443	-0,042
37b. La disponibilità di risorse elettroniche (banche dati, periodici elettronici, e-books) è ampia	4,263	414	4,221	443	-0,042
38. Soddisfazione rispetto ai servizi di biblioteca digitale	4,261	414	4,212	443	-0,049
39. Soddisfazione complessiva della qualità dei servizi bibliotecari di Ateneo	4,425	926	4,417	979	-0,008
QUESTIONARIO STUDENTI ANNI SUCCESSIVI					
30. Servizi bibliotecari per consultazione e prestiti					
30a. Gli orari di apertura sono adeguati	4,527	3.036	4,548	3.035	0,021
30b. La disponibilità di volumi e riviste è esaustiva	4,56	3.036	4,565	3.035	0,005
30a. Servizi bibliotecari come aule studio					
30a. Gli orari di apertura sono adeguati	4,462	4.328	4,501	4.516	0,039
31. Soddisfazione rispetto ai servizi bibliotecari (sala studio, prestito, consultazione, fotocopiatura, ecc.) di Ateneo	4,438	4.710	4,488	4.870	0,05
34. Servizi di biblioteca digitale					
34a. L'accesso alle risorse elettroniche (banche dati, periodici elettronici, e-books) è facile	4,169	1.687	4,171	1.694	0,002
34b. La disponibilità di risorse elettroniche (banche dati, periodici elettronici, e-books) è ampia	4,274	1.687	4,257	1.694	-0,017
35. Soddisfazione rispetto ai servizi di biblioteca digitale	4,27	1.687	4,278	1.694	0,008
36. Soddisfazione complessiva della qualità dei servizi bibliotecari di Ateneo	4,399	3.610	4,421	3.595	0,022
VALUTAZIONE DEI SERVIZI DI SUPPORTO AGLI STUDENTI					
a. Orari d'apertura	4,573	7.851	4,586	6.988	0,013
b. Ampiezza del catalogo	4,539	6.890	4,547	6.164	0,008
c. Numero postazioni di studio/consultazione	4,369	7.803	4,434	6.932	0,065
e. Cortesia/disponibilità del personale di supporto	4,497	7.369	4,491	6.515	-0,006
i. Efficacia dei servizi fruibili da remoto/via web	4,344	6.609	4,357	5.796	0,013
Giudizio complessivo sui servizi erogati	4,46	7.945	4,483	7.049	0,023

Una riflessione sui questionari Good Practice. Le domande relative ai servizi bibliotecari risultano insufficienti a valutare offerta l'attuale di risorse e servizi del SBA: insistono su pochi aspetti (per es. l'orario di apertura) e ne trascurano del tutto altri rilevanti, oggetto anche di obiettivi strategici dell'Ateneo (per es. l'information literacy). Alcune domande risultano inoltre desuete (la 34 cita il servizio di fotocopiatura) o ambigue (cosa si intende per aule studio?).

5. Comunicazione, terza missione, public engagement

5.1. Comunicazione

Le biblioteche del SBA nel 2025 hanno partecipato a **123 iniziative di orientamento** promosse in Ateneo, per un numero (stimato) di 5.148 partecipanti: *Firenze cum laude*, Open Day e Welcome Day delle diverse Scuole, Phday, presentazioni a matricole dei diversi corsi di laurea, visite guidate per studenti dell'Ateneo, alunni di scuole secondarie superiori, personale di altre università italiane o estere. In particolare si segnala l'iniziativa del 22 ottobre *BiblioWelcome*, in cui le biblioteche del SBA hanno accolto le matricole informando su spazi, servizi e collezioni.

Il SBA gestisce in autonomia il proprio **sito web**, attraverso una comunità di pratica di bibliotecari redattori che in maniera coordinata aggiorna le pagine e pubblica nuovi contenuti, versione inglese compresa. Nel 2025 sono stati contati 549.237 visitatori diversi, il 75% in più rispetto al 2024, in media 1.640 al giorno³⁴.

Inoltre il SBA gestisce in autonomia il **canale Youtube Biblioteche Unifi** dal 2010 e due canali social, **Facebook** dal 2011, **Instagram** dal 2021, un'attività in continua crescita sia per numero e tipologia di contenuti pubblicati, sia in termini di follower (4.738 per Facebook, 2.051 per Instagram: complessivamente +5% rispetto al 2024). I due social seguono una programmazione comune e un calendario editoriale che ha previsto alcune campagne di comunicazione specifiche, tra le quali la *Green Week* e la *Open access week*. La proposta comunicativa del 2025 è stata caratterizzata dalla produzione soprattutto di reel (video verticali), ritenuti idonei ad aumentare la visibilità organica, raggiungere un pubblico più ampio rispetto ai tradizionali post, creare engagement rapido.

I suddetti strumenti di comunicazione sono gestiti di intesa con l'area responsabile della comunicazione dell'Ateneo.

5.2. Il Sistema Bibliotecario e i cittadini

Il Sistema Bibliotecario consente la fruizione del proprio patrimonio culturale anche alla cittadinanza. Attraverso il prestito interbibliotecario apre da sempre le proprie collezioni a utenti esterni inviando libri e copie ad altre biblioteche del territorio, nazionali e internazionali. Il servizio *Chiedi in biblioteca* è rivolto a chiunque abbia quesiti da porre, non solo all'utenza accreditata. La Biblioteca Digitale incrementa quotidianamente contenuti free; in particolare, la pubblicazione a dicembre 2025 del portale [Impronte digitali](#) (cfr. par. 6.4) ha aperto le collezioni digitalizzate del SBA a un più vasto pubblico, permettendo percorsi di ricerca nuovi e articolati, offrendo opportunità di interoperabilità maggiori con altri sistemi (per ora Internet Culturale, Alphabeta, Opac SBN). Dal 2017 il SBA è diventato sede, tramite la Biblioteca di Scienze Sociali, di una [Wikistazione](#), luogo in cui i redattori di voci Wikipedia possono trovare fonti informative e assistenza per la ricerca bibliografica, e che supporta e forma chi voglia imparare a collaborare con Wikipedia, con progetti Wikimedia o, più semplicemente, voglia conoscerne il funzionamento.

Le biblioteche d'area sono luogo di accoglienza formativa per bibliotecari stranieri dell'Erasmus Lifelong Learning Programme e studenti di istituti fiorentini di istruzione superiore del programma PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento). Nel 2025 hanno partecipato alla settimana di formazione Erasmus+ 5 bibliotecari, 1 dalla Grecia (National Technical University of Athens Central Library), 1 dalla Turchia (Middle East Technical University Library of Ankara), 2 dalla Slovacchia (University Library of Pavol Jozef Šafárik University, Košice), 1 dalla Polonia (Main Library, Wroclaw University). La settimana interessata è stata quella dal 5 al 9 maggio, durante la quale gli ospiti hanno visitato otto sedi del SBA, seguendo un programma che ha compreso l'intera costellazione dei servizi da noi erogati, col coinvolgimento di diversi colleghi. Agli ospiti è stato chiesto di presentare la propria istituzione ed esporre l'esperienza della propria biblioteca, allo scopo di incoraggiare il confronto.

Denso il calendario di eventi aperti alla cittadinanza, tra esposizioni, presentazioni, seminari, convegni, reading e concerti. Le biblioteche del Sistema hanno dato vita, singolarmente o di concerto

³⁴ I dati di utilizzo sono stati raccolti tramite Awstats. Per "visitatori diversi" si intende il numero di visite da IP diversi.

con altre strutture dell'Ateneo, a iniziative gratuite destinate a un pubblico più ampio di quello meramente istituzionale; hanno contribuito altresì a iniziative organizzate da enti esterni. Tra queste si segnalano in particolare:

- la partecipazione delle Biblioteche di Scienze e Scienze Sociali a [ScienzEstate](#);
- la partecipazione delle Biblioteche di Scienze e Umanistica a [Bright Night](#);
- l'adesione del SBA al programma di Ateneo per la [Giornata internazionale della donna](#) con 6 eventi e per la [Giornata per l'eliminazione della violenza contro le donne](#) con 2 eventi;
- l'adesione alla [Unifi Green Week](#) con l'iniziativa [#BibliotecheGreen](#);
- la rassegna della Biblioteca di Scienze Tecnologiche [Archistorie](#);
- le iniziative del [Centro di Documentazione Europea](#) nell'ambito della mission di diffondere la conoscenza delle politiche e problematiche UE;
- le iniziative del [CEDAF](#), Centro di Documentazione sulle Alluvioni di Firenze, in particolare la mostra *1966 e oltre. Libri e documenti dell'Università di Firenze recuperati dall'alluvione* (Biblioteca Umanistica, sede di Lettere, 6 novembre 2024 - 14 marzo 2025) e il ciclo *Le conferenze del CEDAF*;
- l'adesione alla Giornata mondiale del libro e del diritto d'autore (23 aprile) con [Bibliopoli: tira il dado e scopri il mondo del libro](#).

L'elenco completo degli eventi è visibile alla pagina <https://www.sba.unifi.it/p1397.html>.

Da non dimenticare inoltre le collaborazioni a mostre organizzate da terzi attraverso **l'esposizione di documenti delle collezioni SBA**: una selezione di volumi di Agraria e Architettura faranno parte dell'opera *Monument Library* dell'artista Lara Favaretto, che sarà esposta alla Biennale Arte di Venezia 2026.

5.3. Il Sistema Bibliotecario e il territorio

L'attrattività nei confronti di altre istituzioni culturali del territorio è considerato un punto di forza del Sistema, il quale apre i propri servizi a persone afferenti a enti convenzionati ed collabora a progetti comuni di sviluppo e promozione culturale mettendo in gioco le proprie competenze.

Si coordina da sempre con il SBA la **biblioteca del Polo universitario di Prato (PIN)**, la cui gestione è affidata ad una cooperativa esterna all'Ateneo. Da anni la Biblioteca Biomedica apre i propri servizi alle due **Aziende Ospedaliere Universitarie Careggi e Meyer (AOUC e AOUM)** e all'**Agenzia Regionale di Sanità della Toscana (ARS)**. Dal 2012 la Biblioteca Umanistica collabora con la Regione Toscana ospitando e gestendo la **Biblioteca Crocetti** specializzata in bibliografia, biblioteconomia, archivistica; dal 2016 è inoltre sede del **CEDAF**, il Centro di Documentazione sulle Alluvioni di Firenze, che annovera nel comitato scientifico numerose istituzioni cittadine di prestigio³⁵. La Biblioteca di Scienze Sociali ospita e gestisce un **Centro di Documentazione Europea** in virtù di una convenzione tra Università di Firenze e Rappresentanza in Italia della Commissione Europea, aperto a qualunque cittadino comunitario interessato.

Nel 2016 è nato **SBART**³⁶, il Sistema Bibliotecario degli Atenei della Regione Toscana, di cui fanno parte le Università di Firenze, Pisa, Siena, l'Università per Stranieri di Siena e, limitatamente alla condivisione del discovery, la Scuola Superiore Sant'Anna. Nell'ambito del progetto SBART è stato implementato il discovery tool OneSearch, che consente di ricercare cumulativamente su tutto il posseduto degli atenei toscani, oltreché su quello specifico dei singoli atenei; è stato adottato il sistema gestionale Alma, che permette funzionalità condivise sia per la catalogazione che per i servizi di prestito, oltre alla creazione di un polo bibliografico comune (SBT) nell'indice nazionale (SBN). Grazie a SBART gli studenti degli atenei toscani possono rivolgersi ad una qualunque biblioteca universitaria sul territorio regionale e ottenere servizi con regole comuni e procedure

³⁵ Accademia delle Arti del Disegno, Archivio di Stato di Firenze, Opificio delle Pietre Dure, Harvard University - CRIA-Villa i Tatti, Museo Galileo, Fondazione Scienza e Tecnica, Opera di S. Croce, Opera del Tempio Ebraico, Archivio Storico del Comune di Firenze, Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Toscana, Gabinetto Vieusseux, Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze, Opera di S. Maria del Fiore, Accademia dei Georgofili.

³⁶ *Convenzione per la gestione dei servizi di prestito, prestito interbibliotecario, fotocoproduzione e stampa in rete tra le università di Firenze, Siena e Pisa*, firmata dai rettori nel 2016 (rep. 863, prot. 53460, 12/04/2016).

uniformi. Dal 2024 SBART collabora con la BNCF allo sviluppo del *Nuovo soggettario*, lo strumento catalografico per l'indicizzazione per soggetto del Servizio Bibliotecario Nazionale.

SBA accoglie nel proprio catalogo, ai fini della gestione integrata in SBN, quelli di **prestigiose istituzioni fiorentine**: Accademia della Crusca, Fondazione Franceschini, Società Internazionale per lo Studio del Medioevo Latino, Biblioteca Crocetti, Biblioteca del Museo Galileo.

Collabora anche con enti e altri sistemi bibliotecari ai fini della gestione coordinata dei servizi di **prestito interbibliotecario** e fornitura copie: nel 2025 è stato firmato l'accordo con la Biblioteca Complutense di Madrid, per offrire agli utenti la possibilità di accedere gratuitamente a buona parte dell'ingente patrimonio documentale della biblioteca³⁷, e l'adesione al protocollo d'intesa per la fornitura dei servizi interbibliotecari in reciproco scambio gratuito tra le istituzioni ITALE (Associazione Italiana Utenti ExLibris). L'elenco completo di accordi, convenzioni e protocolli di intesa è consultabile alla pagina web dedicata: <https://www.sba.unifi.it/p86.html>



FOTOGRAFIA DI ELEONORA SORRENTO COLLI, CONCORSO "SCATTI IN BIBLIOTECA" 2022-2023

³⁷ Rep. 2928, prot. 119799 del 03/06/2025.

6. Obiettivi 2025 (PIAO 2025-2027)

Si rendiconta di seguito il grado di raggiungimento degli obiettivi previsti da Piano di sviluppo SBA 2025, approvato dalla Commissione Biblioteche nella seduta del 6 maggio 2025. Gli obiettivi 6.1 e 6.3 sono stati dettati al Sistema direttamente dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 (p. 57 e p. 49), gli altri sono stati individuati autonomamente in linea con gli obiettivi strategici dell'Ateneo.

6.1. Supportare lo sviluppo dell'accesso aperto e della scienza aperta in Ateneo

IN SINTESI		
Indicatori:	Target:	Risultati:
iniziative di formazione e informazione su OA e OS per la comunità UniFI	almeno 5	10
pubblicazioni ad accesso aperto	+ 3% rispetto alla media 2022-2024	+42%

Si tratta di uno degli obiettivi operativi a presidio dirigenziale che il PIAO 2025-2027 ha assegnato all'Area Valorizzazione del Patrimonio Culturale (AVP.1, p. 57). Questo obiettivo si prefigge di favorire la diffusione della cultura dell'accesso aperto e della scienza aperta presso la comunità accademica mediante incontri formativi e servizi di assistenza, sottoscrizione e manutenzione dei contratti trasformativi, gestione del flusso di pubblicazioni open access nell'ambito degli stessi contratti e dell'accordo con Frontiers. Sono state organizzate per la comunità UniFI dieci iniziative di formazione e informazione sui temi dell'accesso aperto e della scienza aperta; per il dettaglio si veda par. 4-5.

Gli articoli validati per la pubblicazione gratuita in accesso aperto grazie ai contratti sottoscritti dal Sistema Bibliotecario e quelli pubblicati con lo sconto del 10% grazie all'accordo con Frontiers sono stati 808, perciò l'obiettivo prefissato è stato superato oltre ogni più rosea previsione, poiché l'incremento rispetto alla media del triennio precedente ammonta al 42%³⁸. Da ricordare che SBA può monitorare esclusivamente le pubblicazioni effettuate nell'ambito dei contratti suddetti, non la totalità delle pubblicazioni in open access effettuate dalla comunità scientifica UniFI (monografie e articoli con pagamento di APC).

Per le altre attività svolte nell'ambito di questo obiettivo si veda anche il par. 4-5.

6.2. Correttezza e tempestività della fascicolazione in Titulus

IN SINTESI		
Indicatore:	Target:	Risultato:
% documenti non fascicolati in Titulus	< 10%	2%

Dopo aver uniformato al proprio interno i criteri di fascicolazione dell'archivio corrente, le biblioteche e l'ufficio di coordinamento proseguono nell'impegno di migliorare la qualità della gestione e conservazione documentale nell'archivio digitale di Ateneo, consolidando l'attuale standard SBA. Questo obiettivo specifico è parte del più ampio obiettivo *Riduzione degli archivi cartacei* (AVP.2, p. 57, indicatore e target n. 4).

Il numero dei documenti protocollati nel 2025 e non fascicolati entro la fine dell'anno è risultato ampiamente al di sotto della soglia del 10% prefissata nel PIAO; il conteggio comprende il Centro di Coordinamento SBA, le 5 biblioteche di area e la FUP.

³⁸ La media del triennio 2022-2024 ammontava a 568 articoli (381 nel 2022, 651 nel 2023, 673 nel 2024), fissando quindi il target (media + 3%) a 585.

6.3. Collaborare all'attivazione di un servizio di supporto per la redazione e gestione del Data Management Plan

IN SINTESI		
Indicatore:	Target:	Risultato:
ricognizione della situazione esistente	entro luglio 2025	31/03/2025
redazione linee guida	entro luglio 2025	15/07/2025

Il Sistema Bibliotecario è stato formalmente coinvolto nell'obiettivo assegnato all'Area Infrastrutture e Servizi per la Ricerca che si prefigge di mettere a disposizione delle strutture di ricerca indicazioni operative, risorse e strumenti per l'adozione del Data Management Plan dei progetti di ricerca (RIC.1, p. 49). Tale coinvolgimento è determinato dalle forti intersezioni tra le tematiche dell'Open Access (tradizionalmente presidiate dal SBA) e quelle del Research Data Management, che il programma Horizon Europe spinge ad essere sempre più "open".

Coerentemente con le proprie competenze SBA ha contribuito alla ricognizione della situazione esistente e alla redazione delle nuove Linee guida. I tempi prefissati per entrambe le attività sono stati rispettati: la ricognizione è stata effettuata a marzo, la redazione delle parti delle linee guida di nostra competenza è stata completata a metà luglio. Nel template di Data Management Plan si sono specificate le parti per le quali SBA può attivamente assistere gli autori, ovvero la maggior parte della sezione 2 (*Fair data*): 1.1. *Making data findable, including provisions for metadata*; 1.2. *Making data accessible*; 1.3. *Making data interoperable*.

Il servizio di supporto è stato attivato già il 7 novembre, contribuendo alla redazione del Data Management Plan di un docente del Dipartimento di Agraria. Le linee guida e il template sono stati presentati all'amministrazione a dicembre.

6.4. Implementazione di una Digital Library per la gestione e valorizzazione del patrimonio digitalizzato del SBA

IN SINTESI		
Indicatore:	Target:	Risultato:
numero di nuovi oggetti digitali caricati nel gestionale	1.600	1.875
pubblicazione del portale	entro il 31/12/2025	23/12/2025

Nel 2024 si è proceduto all'acquisizione e configurazione dello strumento gestionale (DAM) necessario per l'implementazione della Digital Library, nonché al caricamento nello stesso di una prima tranche di oggetti digitali (2.385). Nel 2025 ci si è posti l'obiettivo di completare il progetto con il caricamento di ulteriori oggetti digitali e con la pubblicazione del portale che consentirà una piena valorizzazione del ricco patrimonio di digitalizzazioni del SBA attraverso un sistema di ricerca e fruizione moderno e performante, articolato per collezioni e percorsi tematici e rispondente ai moderni standard di settore per l'interoperabilità.

Sono stati caricati nel DAM 1.875 nuovi oggetti digitali, che sommati a quelli del 2024 portano a 4.256 gli oggetti presenti in piattaforma, per un totale di circa 200.000 immagini; di questi, ne sono stati resi immediatamente fruibili 3.756. Per facilitarne l'esplorazione si è provveduto a organizzare tali oggetti in tre tipologie di raggruppamenti: *Collezioni documentarie* (15), *Fondi archivistici* (3), *Riviste* (10). Tramite un motore di ricerca interno, con una varietà di filtri per il raffinamento e l'ordinamento dei risultati, sono stati creati quattro *Percorsi*, che raccolgono oggetti digitali da collezioni diverse e offrono narrazioni alternative ai fini della scoperta del patrimonio. I percorsi possono variare per enfatizzare eventi particolari o evidenziare risorse specifiche. Per ogni oggetto è possibile accedere al contenuto digitalizzato e sfruttare funzionalità avanzate di visualizzazione e utilizzo delle immagini grazie al visualizzatore *Mirador*, basato sullo standard IIIF.

Il portale è stato pubblicato il 23 dicembre. Per pubblicizzarlo è stata organizzata una mattinata di studi il 13 gennaio 2026, alla presenza della Prorettrice alla Didattica, all'Orientamento e Servizi agli Studenti, prof.ssa Ersilia Menesini, delegata dalla Rettrice, dal titolo *Impronte Digitali, la nuova digital*

library delle biblioteche di Ateneo tra valorizzazione e tutela, con interventi di Rossana Morriello (SAGAS), Simona De Lucchi (responsabile dei progetti di digitalizzazione SBA), Andrea Urbini (coordinatore dell'implementazione della Digital Library), Federica D'Uonno (Istituto centrale per la digitalizzazione del patrimonio culturale - Digital Library del MIC), Claudio Cortese (4Science). Si è inoltre allestita una mostra diffusa (nelle sedi di Biomedica, Scienze Sociali, Botanica, Polo Scientifico, Agraria, Architettura, Ingegneria, Lettere), *Impronte digitali svelate*, aperta al pubblico dal 13 gennaio al 10 febbraio 2026, con l'esposizione di una selezione rappresentativa dell'insieme dei manufatti originali digitalizzati.

6.5. Scarto di materiale bibliografico obsoleto o posseduto in copia plurima

Indicatori:	Target:	IN SINTESI
		Risultato:
numero di volumi scartati	≈ 8.800	14.663

Prosegue l'impegno del Sistema Bibliotecario nell'opera di decongestionamento degli scaffali attraverso lo scarto delle pubblicazioni degli ultimi 70 anni possedute in copia plurima, obsolete o in cattivo stato, attività che a tutt'oggi rappresenta purtroppo l'unico strumento con cui fronteggiare in modo proattivo la cronica mancanza di spazi per la conservazione delle collezioni librerie, che fisiologicamente restano comunque in crescita. Trattandosi di una attività entrata a regime, ci si è proposto di effettuare nel 2025 un numero di scarti in linea con la media dell'ultimo triennio.

Anche nel 2025 sono state condotte tre campagne di scarto (a maggio, settembre e novembre) che hanno condotto all'eliminazione dagli scaffali delle biblioteche, previa autorizzazione della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Toscana, di 14.595 volumi posseduti in copia multipla e di 68 volumi danneggiati in modo irreparabile; circa la metà dei doppi scartati è stata offerta in omaggio agli utenti, la parte restante destinata al macero³⁹.

6.6. Mantenimento dell'offerta di risorse informative

Indicatore:	Target:	IN SINTESI
		Risultato:
spesa per risorse informative	≈ € 5.100.000,00	≈ 5.419.258,89

La collezione documentale del SBA è indispensabile strumento di lavoro per le attività didattiche e di ricerca nell'Ateneo. Gli investimenti maggiori si concentrano da anni sulle risorse elettroniche, ma quelle cartacee sono ancora fondamentali per le aree disciplinari umanistiche, giuridiche e delle scienze sociali ed è perciò indispensabile confermare l'acquisizione di una quota stabile (che in termini di spesa non supera comunque il 13% del totale) di queste ultime, mentre prosegue la catalogazione del patrimonio bibliografico acquisito prima dell'automazione per facilitarne la fruizione da parte di un'utenza, soprattutto studentesca, ormai abituata a reperire esclusivamente online le informazioni relative alle risorse necessarie. Per l'accrescimento e aggiornamento dell'offerta informativa ci si era posti come obiettivo di confermare un volume di spesa in linea con la media dell'ultimo triennio; grazie a economie condotte su altre voci (come arredi e manutenzioni) è stato in realtà possibile destinare allo sviluppo delle collezioni quasi il 6% in più rispetto a quanto preventivato: ciò ha permesso da un lato l'incremento del numero di e-book e periodici elettronici (cfr. par. 3.4) e dall'altro l'acquisizione di una nuova banca dati (FSTA).

³⁹ Sull'attività di scarto complessiva del SBA, comprensiva anche dei volumi non più utilizzati o smarriti cfr. par. 3.2.

6.7. Consolidamento dei servizi di reference e information literacy

Indicatore:	Target:	IN SINTESI Risultato:
numero di corsi agli utenti	≈ 70	127

Nei servizi di reference e information literacy si è inteso prestare particolare attenzione a facilitare l'uso delle risorse elettroniche presso gli studenti del primo anno, poiché nell'indagine di *customer satisfaction* condotta nell'ambito del ciclo della performance 2024 sui servizi erogati nel 2023 questo è l'unico aspetto che ha ottenuto un punteggio inferiore – seppure di poco – alla soglia di assenza di criticità (3,929, con soglia 4). Ci si è proposti inoltre di proseguire il rapporto di collaborazione avviato nel 2024 con l'Ufficio Dottorato e il Teaching & Learning Center di Ateneo per contribuire al catalogo dell'offerta formativa per lo sviluppo delle competenze trasversali dei dottorandi: anche per il 2025 sono stati concordati dei corsi di *information literacy* dedicati, suddivisi per area disciplinare e con rilascio di CFU, erogati dai bibliotecari di tutte le biblioteche di area. Nel complesso ci si è proposti di erogare nel 2025 un numero di corsi agli utenti corrispondente alla media di quelli erogati negli ultimi tre anni (alcuni dei quali in più edizioni).

Il numero di corsi erogati nel 2025 è quasi il doppio rispetto al target stabilito (+81%). Nel 2025 è stata ampliata in particolare l'offerta formativa per i dottorandi, a cui sono stati indirizzati 29 dei 127 corsi totali erogati. Per approfondimenti cfr. par. 4.4.

6.8. Valorizzazione delle raccolte librarie e documentarie di pregio delle biblioteche

Indicatori:	Target:	IN SINTESI Risultato:
presentazione alla Direzione Generale Archivi del progetto di finanziamento per il riordino e inventariazione del fondo Collegio Medico Fiorentino	entro il 31/03/2025	13/03/2025
avvio del restauro del fondo Collegio degli Avvocati della Biblioteca di Scienze Sociali	entro il 31/12/2025	10/12/2025

Nel 2025 si è presentato alla Direzione Generale Archivi del Ministero della Cultura un progetto per il finanziamento del riordino e inventariazione del prestigioso fondo archivistico del Collegio Medico Fiorentino conservato presso la Biblioteca Biomedica, nonché riprendere l'azione di messa in sicurezza dei volumi dell'antico fondo librario del Collegio degli Avvocati di Firenze, composto da oltre 12.500 volumi di pregio manoscritti e a stampa, che in passato aveva subito gravi danni a causa del malfunzionamento dell'impianto di climatizzazione della torre libraria della Biblioteca di Scienze Sociali e di cui negli anni 2019-2023 sono stati trattati 7.000 volumi.

Il progetto per il riordino e inventariazione di una parte del fondo Collegio Medico Fiorentino è stato presentato alla Direzione Generale Archivi in data 13 marzo 2025 tramite portale telematico e il finanziamento è stato ottenuto (DG 586 del 12/06/2025). I lavori sono iniziati nella seconda metà del mese di luglio e si sono conclusi a fine ottobre 2025, in collaborazione con la Soprintendenza Archivistica della Toscana. È stata effettuata l'analisi, la schedatura e l'inserimento in Arianna4Work delle 13 filze del nucleo più antico di documentazione del Collegio Medico (1560-1809), di ulteriori 13 filze e 3 cataloghi (1814-1867). È stata inoltre effettuata una revisione della schedatura delle 61 filze degli Affari già inserite in Arianna4Work e sono state compilate le schede del fondo per SIUSA. Il completamento del fondo (circa 50 filze per gli anni 1834-1837, 1845-1867) sarà oggetto di un prossimo progetto.

Per quanto riguarda il restauro del fondo Collegio degli Avvocati della Biblioteca di Scienze Sociali, il 1° settembre la ditta ImagoArte Srl di Roma è risultata aggiudicataria della procedura finalizzata alla stipula dell'accordo quadro per l'affidamento dei lavori di messa in sicurezza. Nel mese di ottobre ImagoArte ha effettuato i sopralluoghi finalizzati alla ricognizione degli ambienti dove è collocato il materiale, e il 10 dicembre ha avviato l'attività. Come previsto dal capitolato speciale di appalto, i

restauratori hanno espletato la spolveratura puntuale dei volumi facenti parte del primo lotto (con segnatura da B 4 240 a B 4 339; B 3 269) e hanno registrato su file gli interventi di condizionamento da effettuare su ciascun volume. Le proposte di intervento sono ora in attesa dell'autorizzazione da parte dei tecnici della Soprintendenza Archivistica della Toscana.

6.9. Ottimizzazione degli spazi per la conservazione delle collezioni e l'erogazione dei servizi

IN SINTESI		
Indicatori:	Target:	Risultato:
numero di progetti di svecchiamento delle sale di Lettere approvati dal Comitato Scientifico della Biblioteca Umanistica	5	5
numero di fondi librari di Agraria oggetto di revisione	3	3
progettazione degli arredi per l'ambiente destinato allo studio di gruppo	entro il 31/12/2025	18/12/2025

Il trasloco nel magazzino esterno di Figline Valdarno di 58.000 volumi del pozzo librario Brunelleschi, effettuato nel 2024, ha costituito il primo step del complesso insieme di attività che nei prossimi anni porterà alla completa messa a norma della struttura, tra cui la temporanea dislocazione in altra sede delle centinaia di migliaia di volumi conservati nel deposito in questione. È stato necessario, perciò, avviare una capillare revisione delle raccolte librarie della Biblioteca Umanistica per garantire che i libri più utili alla didattica e alla ricerca siano disponibili nelle sale studio, e che viceversa nel pozzo siano conservate le risorse meno consultate. A tal fine sono stati predisposti appositi progetti di svecchiamento delle sale a scaffale aperto della sede di Lettere.

Il Piano Strategico 2025-2027 prefigura l'insediamento del Dipartimento e della Scuola di Agraria nel campus di Sesto Fiorentino (PS 5.1). Ci si prefigge di avviare il trasferimento della Biblioteca di Agraria, attualmente ospitata nella Palazzina Reale delle Cascine, che dovrà essere riconsegnata al demanio, nella sede del Polo Scientifico della Biblioteca di Scienze, nel campus dal 2000. A questo scopo è necessario da un lato effettuare la revisione delle collezioni di Agraria, compresi i fondi librari degli ex dipartimenti gestiti dalla biblioteca, dall'altro riorganizzare gli spazi della Biblioteca del Polo Scientifico, a partire dalla realizzazione di una saletta per lo studio di gruppo nell'ex locale guardaroba.

Il Comitato Scientifico della Biblioteca Umanistica ha approvato nel corso dell'anno i progetti di svecchiamento redatti dai bibliotecari di cinque sale di Lettere: Filosofia 1, Filosofia 2, Orientalistica archeologica, Francese e Germanistica; è stata avviata anche la realizzazione concreta di tali progetti. Le attività hanno compreso la redazione di numerosi report (particolarmente impegnativi per la presenza a scaffale di volumi non catalogati elettronicamente), l'inscatolamento di alcune migliaia di volumi (circa 500 scatole), frequenti movimentazioni tra sale e deposito, numerose ricollocazioni e modifiche delle condizioni di circolazione delle opere, una capillare deselection delle copie possedute in copia plurima. Hanno altresì consentito l'individuazione di 971 opere non più presenti a scaffale, i cui record bibliografici sono stati eliminati dal catalogo.

Sono stati revisionati tre fondi librari di Agraria, quelli degli ex dipartimenti di Ingegneria Agraria e Forestale (sezione di Meccanica), di Scienza del Suolo e Nutrizione della Pianta, di Scienze e Tecnologie Alimentari e Microbiologiche (sezione di Microbiologia Applicata). Il lavoro ha comportato l'analisi in loco del materiale, la sua revisione, il controllo catalografico per la deselection e le procedure per lo scarto di 2.377 volumi.

La progettazione degli arredi per l'ambiente destinato allo studio di gruppo presso la Biblioteca del Polo Scientifico è stata completata nei tempi previsti. Il locale (ex guardaroba) è stato liberato da parte degli armadietti il 30 giugno (previo smaltimento) e dalla restante parte il 29 settembre (previo trasferimento al piano terra). È stato imbiancato dal 7 al 10 novembre, mentre in data 18 dicembre

si è provveduto all'installazione di una prima parte degli arredi programmati (quattro tavoli). L'acquisto della seduta a gradoni è previsto per il 2026.



FOTOGRAFIA DI ALBERTO TEREZI, CONCORSO "SCATTI IN BIBLIOTECA" 2022-2023

7. Criticità e margini di miglioramento

7.1. Problemi di spazio per le collezioni

Nonostante il rallentamento del ritmo di crescita delle collezioni cartacee, dovuto al passaggio di quote consistenti di risorse informative al formato elettronico, all'incremento delle attività di deselezion e scarto delle collezioni stesse, nonché alla sospensione della ricezione di donazioni da parte di tutte le biblioteche, permane una forte **necessità di spazio (metri lineari di scaffalature) per la conservazione del materiale librario**. L'esigenza è sentita in tutte le sedi, ma è particolarmente urgente per Lettere e Agraria.

Il progetto di **risanamento e messa in sicurezza del pozzo librario di Lettere** comporterà la completa movimentazione del materiale librario ivi collocato (circa 16.000 metri lineari) e l'impossibilità – una volta che tutti gli otto piani rispetteranno le condizioni previste dalla normativa – di riposizionarvi per intero la collezione attualmente presente, che probabilmente dovrà ridursi a metà dell'attuale.

Poiché il progetto di trasferimento del DAGRI e della Scuola di Agraria a Sesto Fiorentino non ha previsto uno spazio per la **Biblioteca di Agraria**, ci si sta adoperando per favorire l'aggregazione della stessa alla Biblioteca del Polo Scientifico, previa individuazione e allestimento di idonei spazi. Al netto di ciò che potrà essere collocato nella Biblioteca del Polo Scientifico e degli scarti di duplicati ancora in corso, sarà necessario disporre di un deposito annesso di circa 700 metri lineari di scaffalature.

L'impegno della Direzione Generale, in occasione del Comitato Tecnico del 25/11/25, della volontà dell'Ateneo di acquistare **un deposito esterno** nel 2026, recepita nel PIAO 2026-2028, anche in funzione di archivio e biblioteche, potrà essere utile per il decongestionamento e la messa in sicurezza di tutti i depositi librari. Il fabbisogno è di circa 16.000 metri lineari.

7.2. Problemi manutentivi

Il confronto con l'Area che presidia i processi di manutenzione edilizia sono stati continui anche nel corso del 2025, anche se permangono le criticità già segnalate negli anni scorsi: si ricordano in particolare l'inagibilità del "pozzo librario vecchio" di Biomedica, l'impianto di illuminazione di Scienze Sociali, le condizioni di sicurezza del deposito di palazzo San Clemente e l'adeguamento dei sistemi antincendio di Scienze Sociali e Psicologia. Quest'ultima sede è stata chiusa il 25 novembre a causa del mancato funzionamento dell'impianto di riscaldamento.

Molte sedi (Architettura, Biomedica, Ingegneria, Scienze Sociali, Storia dell'Arte, Psicologia) continuano a presentare problemi di climatizzazione, con temperature molto elevate d'estate e rigide d'inverno, che rendono particolarmente insospitali tanto le sale studio che gli uffici.

7.3. Persone e organizzazione

A fronte della crescita qualitativa e quantitativa dei servizi erogati, come già rappresentato al punto 3.6, il personale bibliotecario risulta insufficiente per far fronte a tutte le esigenze. Dopo le 16 assunzioni del 2024, a seguito del concorso per collaboratori bibliotecari (ex categoria C) indetto nel secondo semestre 2023, nonostante gli ulteriori 4 ingressi dal concorso suddetto nel corso del 2025, al 31/12/2025 la situazione del personale segna un leggero peggioramento.

Il 2026 vedrà numerose uscite programmate tra le aree dei Collaboratori e dei Funzionari (almeno 6 per il profilo bibliotecario e 1 per quello amministrativo-contabile) nonché il pensionamento di 2 direttrici di biblioteca (Scienze Sociali il 1° giugno e Biomedica il 1° ottobre). Sarà anche l'anno dell'entrata in vigore del decreto di riorganizzazione dell'Area, che prevede conseguenze significative sugli assetti del Sistema Bibliotecario, ancora da approfondire e sviluppare con la Direzione Generale.

8. Conclusioni

Nonostante il perdurare di criticità oggettive, il SBA anche nel 2025 ha realizzato gli obiettivi definiti a livello di Piano Strategico e di PIAO e ha saputo fronteggiare le sfide principali poste anche dall'innovazione tecnologica, garantendo tempestivamente all'utenza istituzionale l'accesso alle risorse informative necessarie per lo studio e la ricerca, mantenendo un orario di apertura delle sedi



FOTOGRAFIA DI IRENE TANZI, CONCORSO "SCATTI IN BIBLIOTECA" 2022-2023

adeguato alle esigenze degli studenti, impegnandosi particolarmente nel sostegno alle politiche dell'Open Access e nel supporto alla valutazione della qualità della ricerca, confermando una peculiare attenzione agli utenti in condizioni di fragilità e partecipando a molteplici iniziative di Public Engagement, in sinergia con le altre

strutture dell'Ateneo. Anche gli obiettivi fissati nel Piano di sviluppo per il 2025 sono stati tutti raggiunti.

Le risultanze della gestione 2025 evidenziano i risultati positivi frutto dell'esperienza pluriennale in alcuni specifici ambiti di attività. I ripetuti progetti di riconversione e ottimizzazione degli spazi hanno permesso di creare in diverse sedi ambienti "alternativi" multifunzionali molto apprezzati. La messa a regime di procedure di deselezion e scarto bibliografico ha restituito scaffali di migliore qualità, maggiormente utilizzati in autonomia dagli utenti. Il successo della conversione al digitale della collezione corrente trova un riscontro nei dati di uso. L'ampliamento e la diversificazione dell'offerta formativa riscuote successo sia in termini di numero di partecipanti che di soddisfazione, e ha permesso di raggiungere nuovi pubblici come gli studenti e i gestori dei corsi di dottorato. Il lungo percorso di digitalizzazione e valorizzazione dei fondi storici e archivistici, che ha visto il suo coronamento con la pubblicazione del portale Impronte digitali, trova anch'esso riscontro nei dati d'uso.

Le biblioteche di Ateneo sono luoghi di studio preziosi per gli studenti, come mostrano inequivocabilmente i dati sui visitatori delle due sedi maggiori, Lettere e Scienze Sociali. I bibliotecari svolgono un ruolo che va sempre più consolidandosi nella formazione all'Information Literacy, nel supporto all'accesso aperto e alle procedure di valutazione della qualità della ricerca. Oltre a supportare studio e ricerca, tuttavia, le biblioteche di Ateneo sono sempre più luogo di attività molteplici legate alla Terza Missione. Si conferma inoltre l'attrattività del Sistema nei confronti delle altre istituzioni culturali del territorio di Firenze e oltre, grazie in primo luogo al progetto SBART che si auspica possa proseguire negli anni a venire.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE