



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**SBA**  
SISTEMA  
BIBLIOTECARIO  
DI ATENEIO

Al Direttore della Biblioteca .....

Richiesta n. ....

**OGGETTO: Richiesta di consultazione di fondi archivistici e di documenti inediti**

Cognome .....

Nome .....

Indirizzo .....

Telefono .....

Fax .....

Email .....

Eventuale Università di appartenenza .....

Per utenti interni:

Codice richiedente:

Numero di matricola .....

Altro .....

Dip. di afferenza .....

(per ricercatori e docenti)

Per ottenere l'autorizzazione a consultare in sede **a esclusivo scopo di studio**  
(specificare nel dettaglio i riferimenti bibliografici identificativi del Fondo e/o dei documenti):

le seguenti parti del Fondo

.....  
.....  
.....

il seguente Fondo

.....  
.....

il/i seguente/i documento/i

.....  
.....



Il sottoscritto prende atto che sono esclusi dalla consultazione i documenti contenenti dati sensibili che siano coperti da tutela per volontà dell'autore o degli eredi, ai sensi della normativa vigente (**L 31 dicembre 1996, n. 675 Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali**; **DL 30 giugno 2003, n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali**; art. 22 del **DL 22 gennaio 2004, n. 42 Codice dei beni culturali e del paesaggio**).

Prende atto altresì che per scopi diversi dalla consultazione in sede, nel rispetto della normativa vigente per la tutela del diritto d'autore (**L 22 aprile 1941, n. 633 e successive modificazioni, Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio**) e di quella per la tutela dei dati personali (**L 31 dicembre 1996, n. 675 Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali**; **DL 30 giugno 2003, n. 19 Codice in materia di protezione dei dati personali**), e inoltre ai sensi dell'art. 22 del **DL 22 gennaio 2004, n. 42 Codice dei beni culturali e del paesaggio**

dovrà adempiere al seguente obbligo:

ottenere **esplicita autorizzazione scritta dell'autore o degli eredi** (nel caso di corrispondenze inedite: autorizzazione anche dei destinatari o dei loro eredi) per l'utilizzo di documenti inediti a scopo di: **diffusione e/o pubblicazione sotto qualsiasi forma e tramite qualsiasi mezzo** (artt. 4 e 100 del **DL 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali**) ivi comprese riproduzione, comunicazioni a convegni, articoli su riviste e quotidiani, tesi di laurea o di dottorato, etc.

Si impegna altresì, in caso di pubblicazione dei documenti consultati, a:

- riportare sempre le specifiche del/dei documento/i consultato/i e la denominazione del Fondo di provenienza, con l'indicazione:  
"Proprietà Biblioteca ..... (indicare il nome della biblioteca), *Università degli Studi di Firenze*"
- fornire in omaggio alla Biblioteca una copia della pubblicazione.

Data

Il richiedente

---

La Biblioteca autorizza la consultazione in sede nell'ambito delle proprie facoltà e nei limiti del proprio diritto.

La Biblioteca non è responsabile dell'uso non conforme alla legge dei documenti consultati.

Data

Il Direttore della Biblioteca

Non si concede l'autorizzazione per i seguenti motivi:

Data

Il Direttore della Biblioteca